

# 表一、2021年财政拨款收支总表

部门名称：市场监管局

单位：万

收入		支出				
项目	预算数	项目	合计	一般公共预算 财政拨款	政府性基 金 预算拨款	国有资本 经 营预算拨
一、一般公共预算拨款收入	2,038.28	一、一般公共服务支出	1,885.00	1,885.00		
其中：国库管理非税收入		二、外交支出				
二、政府性基金预算拨款收入	300.00	三、国防支出				
三、国有资本经营预算拨款收入		四、公共安全支出				
		五、教育支出				
		六、科学技术支出				
		七、文化旅游体育与传媒支出				
		八、社会保障和就业支出	61.01	61.01		
		九、社会保险基金支出				
		十、卫生健康支出	21.15	21.15		
		十一、节能环保支出				
		十二、城乡社区支出	300.00		300.00	
		十三、农林水支出				
		十四、交通运输支出				
		十五、资源勘探信息等支出				
		十六、商业服务业等支出				
		十七、金融支出				
		十八、援助其他地区支出				
		十九、国土海洋气象等支出				
		二十、住房保障支出	71.12	71.12		
		二十一、粮油物资储备支出				
		二十二、国有资本经营预算支出				
		二十三、灾害防治及应急管理支出				
		二十四、预备费				
		二十五、其他支出				
		二十六、转移性支出				
		二十七、债务还本支出				
		二十八、债务付息支出				
		二十九、债务发行费用支出				
<b>本年收入小计</b>	<b>2,338.28</b>	<b>本年支出小计</b>	<b>2,338.28</b>	<b>2,038.28</b>	<b>300.00</b>	
上年结转		结转下年				
一般公共预算		一般公共预算				
政府性基金预算		政府性基金预算				
国有资本经营预算		国有资本经营预算				
<b>收入总计</b>	<b>2,338.28</b>	<b>支出总计</b>	<b>2,338.28</b>	<b>2,038.28</b>	<b>300.00</b>	

## 表二、2021年一般公共预算支出预算表

部门名称：市场监管局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合计	2,038.28	1,494.08	544.20
201	一般公共服务支出	1,885.00	1,340.80	544.20
20138	市场监督管理事务	1,885.00	1,340.80	544.20
2013801	行政运行	841.34	837.34	4.00
2013804	市场主体管理（市场监管管	65.00		65.00
2013805	市场秩序执法（市场监管管	34.40		34.40
2013810	质量基础	20.00		20.00
2013812	药品事务	3.00		3.00
2013816	食品安全监管	406.80		406.80
2013850	事业运行	504.46	503.46	1.00
2013899	其他市场监督管理事务	10.00		10.00
208	社会保障和就业支出	61.01	61.01	
20805	行政事业单位养老支出	61.01	61.01	
2080501	行政单位离退休	16.77	16.77	
2080505	机关事业单位基本养老保险	44.24	44.24	
210	卫生健康支出	21.15	21.15	
21011	行政事业单位医疗	21.15	21.15	
2101101	行政单位医疗	21.15	21.15	
221	住房保障支出	71.12	71.12	
22102	住房改革支出	71.12	71.12	
2210201	住房公积金	71.12	71.12	

### 表三、2021年一般公共预算基本支出预算表

部门名称：市场监管局

单位：万元

经济科目编码	经济科目名称	预算数
	合计	1,494.08
301	工资福利支出	1,350.84
30101	基本工资	274.70
30102	津贴补贴	147.98
30106	伙食补助费	29.64
30107	绩效工资	144.83
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	86.86
30110	职工基本医疗保险缴费	41.60
30112	其他社会保障缴费	2.40
30113	住房公积金	142.51
30114	医疗费	21.00
30199	其他工资福利支出	459.32
302	商品和服务支出	117.63
30201	办公费	23.50
30202	印刷费	0.10
30207	邮电费	5.50
30209	物业管理费	0.66
30211	差旅费	1.50
30213	维修(护)费	0.30
30217	公务接待费	0.10
30226	劳务费	0.20

### 表三、2021年一般公共预算基本支出预算表

部门名称：市场监管局

单位：万元

经济科目编码	经济科目名称	预算数
30228	工会经费	43.53
30231	公务用车运行维护费	6.60
30239	其他交通费用	25.64
30299	其他商品和服务支出	10.00
303	对个人和家庭的补助	19.41
30302	退休费	17.36
30305	生活补助	2.05
310	其他资本性支出	6.20
31002	办公设备购置	1.20
31007	信息网络及软件购置更新	5.00

## 表四、2021年政府性基金预算支出预算表

部门名称：市场监管局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	政府性基金财政拨款支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计	300.00		300.00
212	城乡社区支出	300.00		300.00
21208	国有土地使用权出让收入安排的	300.00		300.00
2120801	征地和拆迁补偿支出（国有土	300.00		300.00



# 表六、2021年收支总表

部门名称：市场监管局

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	2,038.28	一、一般公共服务支出	1,885.00
二、政府性基金预算拨款收入	300.00	二、外交支出	
三、国有资本经营预算拨款收入		三、国防支出	
四、财政专户管理非税收入		四、公共安全支出	
五、其他收入		五、教育支出	
事业收入		六、科学技术支出	
盘活存量		七、文化旅游体育与传媒支出	
上级补助收入		八、社会保障和就业支出	61.01
其他组织收入		九、社会保险基金支出	
其他		十、卫生健康支出	21.15
		十一、节能环保支出	
		十二、城乡社区支出	300.00
		十三、农林水支出	
本年收入合计		十四、交通运输支出	
		十五、资源勘探信息等支出	
五、上年结余收入		十六、商业服务业等支出	
		十七、金融支出	
		十八、援助其他地区支出	
		十九、国土海洋气象等支出	
		二十、住房保障支出	71.12
		二十一、粮油物资储备支出	
		二十二、国有资本经营预算支出	
		二十三、灾害防治及应急管理支出	
		二十四、预备费	
		二十五、其他支出	
		二十六、转移性支出	
		二十七、债务还本支出	
		二十八、债务付息支出	
		二十九、债务发行费用支出	
<b>本年收入小计</b>	<b>2,338.28</b>	<b>本年支出小计</b>	<b>2,338.28</b>
上年结转		结转下年	
一般公共预算		一般公共预算	
政府性基金预算		政府性基金预算	
国有资本经营预算		国有资本经营预算	
财政专户		财政专户	
其他		其他	
<b>收入总计</b>	<b>2,338.28</b>	<b>支出总计</b>	<b>2,338.28</b>

## 表七、2021年收入预算总表

部门名称：市场监管局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	上年结转	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理政府非税收入	其他收入					
								小计	事业收入	盘活存量	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他组织收入
	合计	2,338.28		2,038.28	300.00								
201	一般公共预算支出	1,885.00		1,885.00									
20138	市场监督管理事务	1,885.00		1,885.00									
2013801	行政运行	841.34		841.34									
2013804	市场主体管理（市场监	65.00		65.00									
2013805	市场秩序执法（市场监	34.40		34.40									
2013810	质量基础	20.00		20.00									
2013812	药品事务	3.00		3.00									
2013816	食品安全监管	406.80		406.80									
2013850	事业运行	504.46		504.46									
2013899	其他市场监督管理事务	10.00		10.00									
208	社会保障和就业支出	61.01		61.01									
20805	行政事业单位养老支出	61.01		61.01									
2080501	行政单位离退休	16.77		16.77									
2080505	机关事业单位基本养老保险	44.24		44.24									
210	卫生健康支出	21.15		21.15									

## 表七、2021年收入预算总表

部门名称：市场监管局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	上年结转	一般公共预算拨款收入	政府性基金预算拨款收入	国有资本经营预算拨款收入	财政专户管理政府非税收入	其他收入					
								小计	事业收入	盘活存量	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他组织收入
21011	行政事业单位医疗	21.15		21.15									
2101101	行政单位医疗	21.15		21.15									
212	城乡社区支出	300.00			300.00								
21208	国有土地使用权出让收入	300.00			300.00								
2120801	征地和拆迁补偿支出	300.00			300.00								
221	住房保障支出	71.12		71.12									
22102	住房改革支出	71.12		71.12									
2210201	住房公积金	71.12		71.12									

## 表八、2021年支出预算总表

部门名称：市场监管局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	合计	基本支出	项目支出
	合计	2,338.28	1,494.08	844.20
201	一般公共服务支出	1,885.00	1,340.80	544.20
20138	市场监督管理事务	1,885.00	1,340.80	544.20
2013801	行政运行	841.34	837.34	4.00
2013804	市场主体管理（市场监	65.00		65.00
2013805	市场秩序执法（市场监	34.40		34.40
2013810	质量基础	20.00		20.00
2013812	药品事务	3.00		3.00
2013816	食品安全监管	406.80		406.80
2013850	事业运行	504.46	503.46	1.00
2013899	其他市场监督管理事务	10.00		10.00
208	社会保障和就业支出	61.01	61.01	
20805	行政事业单位养老支出	61.01	61.01	
2080501	行政单位离退休	16.77	16.77	
2080505	机关事业单位基本养老	44.24	44.24	
210	卫生健康支出	21.15	21.15	
21011	行政事业单位医疗	21.15	21.15	
2101101	行政单位医疗	21.15	21.15	
212	城乡社区支出	300.00		300.00
21208	国有土地使用权出让收入	300.00		300.00
2120801	征地和拆迁补偿支出（	300.00		300.00
221	住房保障支出	71.12	71.12	
22102	住房改革支出	71.12	71.12	
2210201	住房公积金	71.12	71.12	

## 表九、2021年基本支出预算总表

部门名称：市场监管局

单位：万元

经济科目编码	经济科目名称	预算数	其中：一般公共预算
	合计	1,494.08	1,494.08
301	工资福利支出	1,350.84	1,350.84
30101	基本工资	274.70	274.70
30102	津贴补贴	147.98	147.98
30106	伙食补助费	29.64	29.64
30107	绩效工资	144.83	144.83
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	86.86	86.86
30110	职工基本医疗保险缴费	41.60	41.60
30112	其他社会保障缴费	2.40	2.40
30113	住房公积金	142.51	142.51
30114	医疗费	21.00	21.00
30199	其他工资福利支出	459.32	459.32
302	商品和服务支出	117.63	117.63
30201	办公费	23.50	23.50
30202	印刷费	0.10	0.10
30207	邮电费	5.50	5.50
30209	物业管理费	0.66	0.66
30211	差旅费	1.50	1.50
30213	维修(护)费	0.30	0.30
30217	公务接待费	0.10	0.10
30226	劳务费	0.20	0.20
30228	工会经费	43.53	43.53
30231	公务用车运行维护费	6.60	6.60

## 表九、2021年基本支出预算总表

部门名称：市场监管局

单位：万元

经济科目编码	经济科目名称	预算数	其中：一般公共预算
30239	其他交通费用	25.64	25.64
30299	其他商品和服务支出	10.00	10.00
303	对个人和家庭的补助	19.41	19.41
30302	退休费	17.36	17.36
30305	生活补助	2.05	2.05
310	其他资本性支出	6.20	6.20
31002	办公设备购置	1.20	1.20
31007	信息网络及软件购置更新	5.00	5.00



# 表十一、2021年政府采购支出预算表

(本表不含涉密项目支出)

部门名称：市场监管局

单位：万元

单位名称	项目名称	项目类别	合计	一般公共预算	政府性基金预算	财政专户管理非税收入	其他收入
**	**	**	1	2	3	4	5
合计			415.00	415.00			
市场监管局本级	标准化所及农贸市场快检室管养	专项业务经费	160.00	160.00			
市场监管局本级	区级抽检	专项业务经费	90.00	90.00			
市场监管局本级	工商登记业务	经常性业务经费	30.00	30.00			
市场监管局本级	食品快检室管养经费	专项业务经费	100.00	100.00			
市场监管局本级	校园平台	专项业务经费	28.80	28.80			
市场监管局本级	通用资产类购置项目	通用资产类购置项目	5.00	5.00			
市场稽查大队	通用资产类购置项目	通用资产类购置项目	1.20	1.20			

## 表十二、2021年政府购买服务支出预算表

（本表不含涉密项目支出）

部门名称：市场监管局

单位：万元

单位名称	购买服务项目名称	购买方式	购买服务 起止时间	预算金额				
				合计	一般公共预算安排	政府性基金收入安排	专户管理收入	其他收入
合计				408.80	408.80			
市场监管局本级	标准化所及农贸市场快检室管养			160.00	160.00			
市场监管局本级	工商登记业务			30.00	30.00			
市场监管局本级	食品快检室管养经费			100.00	100.00			
市场监管局本级	区级抽检			90.00	90.00			
市场监管局本级	校园平台			28.80	28.80			

### 表十三、2021年项目支出绩效目标及项目情况表

部门名称：市场监管局

单位：万元

单位名称	支出项目名称	年度预算安排	项目情况	绩效目标
**	**	1	**	**
合计		844.20		
市场监管局		844.20		
市场监管局本级	办案业务经费	5.00	<p>1、根据法治政府建设要求，推行法律顾问工作，提高行政机关依法行政水平，要求各行政机关聘请法律顾问，让律师进入执法工作中。每年度进行考核；2、为推进依法行政，加强自身法治队伍建设，提高执法人员执法水平，每年度组织全体执法人员进行综合及专项法律培训不低于2次。每年度进行考核。</p>	<p><b>【总体目标】</b> 20万元</p> <p><b>【产出-数量指标】</b> 指标1：1、每年度签订一份法律顾问服务合同5万元；2、我局每年度成行政复议及行政诉讼案件不少于20起，需要单项法律服务费10万元；3、每年需要对全局200名左右的执法人员进行食品药品安全、特种设备安全、消费投诉、物价等监管方面的培训，不低于2次，培训费5万元。（1、加强法制政府建设，充分发挥法律顾问作用，对我局行政处罚、行政许可、行政决定及各类合同进行审查；2、利用法律顾问专业知识，严厉打击各类违反市场监管的违法行为，让律师参与行政执法工作，代理我局行政诉讼及行政复议等各项工作；3、计划每年不低于2次全体培训。）</p> <p><b>【产出-质量指标】</b> 指标1：努力提高我局行政执法水平（1、通过法律顾问参与各类行政执法工作，提高我局各类执法工作水平；2、通过培训加强执法人员自身专业素养，提高我局执法水平。）</p> <p><b>【产出-时效指标】</b> 指标1：本年度（本年度）</p> <p><b>【产出-成本指标】</b> 指标1：1、合肥市瑶海区财政局《关于公布瑶海区法律服务供应商资源库（2018-2020）年入库律师事务所的通知》文件；2、培训费包含：会场费、午餐费、授课费等。（1、合肥市瑶海区财政局《关于公布瑶海区法律服务供应商资源库（2018-2020）年入库律师事务所的通知》文件要求，每年常年法律顾问费3-5万元，行政复议应诉案件代理费8000元；2、培训费的会场费、午餐费、授课费按照相关文件及培训场所要求给付。）</p> <p><b>【效益-经济效益指标】</b> 指标1：不适用（不适用）</p> <p><b>【效益-社会效益指标】</b> 指标1：加强市场监管各项执法工作，争取办理有一定社会影响力的案件。（让法律顾问参与行政执法工作，同时提高执法人员监管及办案水平，努力办理一批又一定社会影响的行政处罚案件。）</p> <p><b>【效益-生态效益指标】</b> 指标1：不适用（不适用）</p> <p><b>【效益-可持续影响指标】</b> 指标1：不断提高行政执法工作水平。（发挥法律顾问作用，加强执法人员培训，不断提高我局综合执法水平。）</p> <p><b>【满意度-服务对象满意度指标】</b> 指标1：1、定期对法律顾问各项工作进行考核，打分，做到基本满意；2、各项培训要起到作用，让参与人员满意。（1、本单位将对法律顾问工作进行定期考核，由局领导评议，要求满意；2、参与培训人员，培训后对培训内容、形式等方面进行打分，要求做到满意。）</p>

### 表十三、2021年项目支出绩效目标及项目情况表

部门名称：市场监管局

单位：万元

单位名称	支出项目名称	年度预算安排	项目情况	绩效目标
**	**	1	**	**
市场监管局本级	标准化菜市场建设	300.00	<p>菜市场提档升级新建改造项目为市政府为民办实事工程，根据市菜市场领导小组下达的瑶海区提档升级改造目标任务涉及新建采石苑、襄河家园、龙谷华庭、板桥共计4个菜市场，本预算包括完成4个市场的电子信息系统采购（服务）、快检室设备采购、工程监理费、设计费、审计费等工作；全面提升瑶海区菜市场文明创建暨长效管理服务水平，聘请第三方测评机构对各菜市场进行长效管理测评考核，开展管理服务业务培训等费用。</p>	<p><b>【总体目标】</b> 营造良好消费环境，放心、舒心消费氛围。</p> <p><b>【产出-数量指标】</b> 指标1：申请财政资金800万元，1、按照《瑶海区加快推进菜市场建设管理提档升级实施方案》要求，全面完成菜市场提档升级新建改造任务及菜市场的示范性改造的工程竣工验收、审计等工作。2、按照《瑶海区菜市场长效管理评比考核办法》要求，对菜市场长效管理及文明创建工作。（800万元）</p> <p><b>【产出-质量指标】</b> 指标1：全面完成菜市场提档升级新建改造任务（完成菜市场提档升级菜市场的示范性改造的工程竣工验收、审计工作。）</p> <p><b>【产出-时效指标】</b> 指标1：全面提升瑶海区菜市场建设管理服务（1、按照《瑶海区菜市场长效管理评比考核办法》要求，由第三方测评机构对菜市场长效管理及文明创建工作进行测评量化考核定期通报；会同区文明办对菜市场文明创建及长效管理情况督查通报。2、组织区菜市场提档升级、长效管理暨文明创建工作培训班。）</p> <p><b>【产出-成本指标】</b> 指标1：不适用（不适用）</p> <p><b>【效益-经济效益指标】</b> 指标1：按照城区菜市场布局专项规划，及服务半径和服务居民的标准，规划新建示范性菜市场。满足市民基本消费需求。（1、4个市场的电子信息系统采购（服务）、快检室设备采购、工程监理费、设计费、审计费等工作。2、菜市场长效管理暨文明创建工作经费、业务培训、公益广告制作、宣传资料印刷费及开展第三方测评工作）</p> <p><b>【效益-社会效益指标】</b> 指标1：1、重视民生，改善民生的社会效益，在群众中产生了极大地社会影响，收到了良好社会效益。2、提高整个瑶海区及合肥市菜市场管理服务水平，提高城市形象。（1、重视民生，改善民生的社会效益，在群众中产生了极大地社会影响，收到了良好社会效益。2、提高整个瑶海区及合肥市菜市场管理服务水平，提高城市形象。）</p> <p><b>【效益-生态效益指标】</b> 指标1：营造良好消费环境，逐步为市民构建一个舒心、安心、放心，整洁文明的菜篮子，（通过持续提升菜市场服务质量与管理水平，形成“规划布局合理、服务功能完善、长效管理规范、菜篮子安全放心”的市场格局。）</p> <p><b>【效益-可持续影响指标】</b> 指标1：诚信经营的行为，切实维护了消费者的合法权益（诚信经营的行为，切实维护了消费者的合法权益）</p> <p><b>【满意度-服务对象满意度指标】</b> 指标1：群众消费满意度显著提升，群众满意度≥80%（群众消费满意度显著提升，群众满意度≥80%）</p>

表十三、2021年项目支出绩效目标及项目情况表

部门名称：市场监管局

单位：万元

单位名称	支出项目名称	年度预算安排	项目情况	绩效目标
**	**	1	**	**
市场监管局本级	工商业务经费	25.00	为更好工商登记业务，创造更加便利、优化的瑶海区营商环境，本预算包括企业、个体、食药登记文书印刷费用、企业（个体）营业执照印刷、日常办公用品购置、第三方购买岗加班、业务培训等费用。	<p><b>【总体目标】</b> 为更好工商登记业务，创造更加便利、优化的瑶海区营商环境</p> <p><b>【产出-数量指标】</b> 指标1：营业执照6.4万份、申请表、档案封面等40万份、日常办公笔、纸等办公耗材（营业执照6.4万份、申请表、档案封面等40万份、日常办公笔、纸等办公耗材）</p> <p><b>【产出-质量指标】</b> 指标1：营业执照、申请表、档案封面、办公用品等使用率100%（营业执照、申请表、档案封面、办公用品等使用率100%）</p> <p><b>【产出-时效指标】</b> 指标1：完成时间2021年12月底（完成时间2021年12月底）</p> <p><b>【产出-成本指标】</b> 指标1：“印刷营业执照、申请表、档案封面等印刷费用28万元；（“印刷营业执照、申请表、档案封面等印刷费用28万元；）</p> <p><b>【效益-经济效益指标】</b> 指标1：电脑耗材、办公用品纸、笔、固体胶等8万元；（电脑耗材、办公用品纸、笔、固体胶等8万元；）</p> <p><b>【效益-社会效益指标】</b> 指标1：聘用人员劳务费用、培训费用及其他2.44万元。（聘用人员劳务费用、培训费用及其他2.44万元。）</p> <p><b>【效益-生态效益指标】</b> 指标1：不适用（不适用）</p> <p><b>【效益-可持续影响指标】</b> 指标1：提高了窗口受理业务的效率；提高了登记材料及时归档的效率。（提高了窗口受理业务的效率；提高了登记材料及时归档的效率。）</p> <p><b>【满意度-服务对象满意度指标】</b> 指标1：办事群众办理工商登记变得便捷了、节约了办事群众的时间。（办事群众办理工商登记变得便捷了、节约了办事群众的时间。）</p>
市场监管局本级	标准化所及农贸市场快检室管养	160.00	落实10个标准化所快检室和6个标准化农贸市场快检室日常管养，按要求开展食用农产品快速检测、数据上传、设备维护	<p><b>【总体目标】</b> 通过建设标准化所快检室和新建农贸市场配备快检室，拓展食品安全监管手段，提高监管的针对性和靶向性，防控食品安全系统性风险，保障人民群众“舌尖上的安全”。</p> <p><b>【产出-数量指标】</b> 指标1：完成辖区各基层所和新建的农贸市场市场食品快检室建后管养工作（完成辖区各基层所和新建的农贸市场市场食品快检室建后管养工作）</p> <p><b>【产出-质量指标】</b> 指标1：每个市场监管所快检室每个工作日完成10批次快检任务，每个农贸市场快检室每天15批次快检任务，并公示检测结果。（每个市场监管所快检室每个工作日完成10批次快检任务，每个农贸市场快检室每天15批次快检任务，并公示检测结果。）</p> <p><b>【产出-时效指标】</b> 指标1：全年标准化所和农贸市场快检室运行持续平稳有序。（全年标准化所和农贸市场快检室运行持续平稳有序。）</p> <p><b>【产出-成本指标】</b> 指标1：按照政府采购规定，通过公开招标，依法依规执行（按照政府采购规定，通过公开招标，依法依规执行）</p> <p><b>【效益-经济效益指标】</b> 指标1：不适用（不适用）</p> <p><b>【效益-社会效益指标】</b> 指标1：营造食品安全良好消费环境，逐步形成人人参与的食品安全共治格局（营造食品安全良好消费环境，逐步形成人人参与的食品安全共治格局）</p> <p><b>【效益-生态效益指标】</b> 指标1：不适用（不适用）</p> <p><b>【效益-可持续影响指标】</b> 指标1：强化经营户食品安全责任意识，倒逼经营单位提高食品安全管理力度，促进国内种养殖及食品生产经营企业发展（强化经营户食品安全责任意识，倒逼经营单位提高食品安全管理力度，促进国内种养殖及食品生产经营企业发展）</p> <p><b>【满意度-服务对象满意度指标】</b> 指标1：群众对食品安全满意度提高，周边群众满意度达80%（周边群众满意度达80%）</p>

表十三、2021年项目支出绩效目标及项目情况表

部门名称：市场监管局

单位：万元

单位名称	支出项目名称	年度预算安排	项目情况	绩效目标
**	**	1	**	**
市场监管局本级	消保维权经费	5.00	消费者权益保护、放心消费创建	<p><b>【总体目标】</b> 134800万元</p> <p><b>【产出-数量指标】</b> 指标1：进一步完成放心消费活动“全覆盖”（2021年发展放心消费参创企业350家，区级放心消费示范280家，上报市级放心消费示范企业50家。）</p> <p><b>【产出-质量指标】</b> 指标1：督促辖区各市场所履行职责，使群众反映的问题得到圆满解决（不适用）</p> <p><b>【产出-时效指标】</b> 指标1：对市场监管部门职责内的各类投诉、举报依法依规及时处理答复；认真组织实施好“3·15消费者权益保护日”纪念活动；进一步完成放心消费活动“全覆盖”（不适用）</p> <p><b>【产出-成本指标】</b> 指标1：放心消费创建示范企业牌匾和宣传标语的制作费用，315消费者权益保护日”活动会场制作费用和宣传单制作费用，法律法规知识培训费用（放心消费创建示范企业牌匾和宣传标语的制作费用约2万元；315消费者权益保护日”活动会场制作费用和宣传单制作费用约1万元；法律法规知识培训约1万元。）</p> <p><b>【效益-经济效益指标】</b> 指标1：无（不适用）</p> <p><b>【效益-社会效益指标】</b> 指标1：营造良好消费环境，逐步构建舒心、安心、放心的消费格局（营造良好消费环境，逐步构建舒心、安心、放心的消费格局）</p> <p><b>【效益-生态效益指标】</b> 指标1：增强企业的自我约束、诚信经营的行为，切实维护了消费者的合法权益（增强企业的自我约束、诚信经营的行为，切实维护了消费者的合法权益）</p> <p><b>【效益-可持续影响指标】</b> 指标1：不断提升放心消费创建工作社会影响力，让放心、舒心消费在社会上下蔚然成风（不断提升放心消费创建工作社会影响力，让放心、舒心消费在社会上下蔚然成风）</p> <p><b>【满意度-服务对象满意度指标】</b> 指标1：群众消费满意度显著提升，群众满意度≥80%（群众消费满意度显著提升，群众满意度≥80%）</p>
市场监管局本级	区级抽检	90.00	《合肥市创建国家食品安全示范城市考核评价标准（2017年修订版）》考评指标第21条	<p><b>【总体目标】</b> 通过实施食品安全抽检计划，以食品安全抽样检验为抓手，以发现食品安全问题为导向，及时发现苗头性、系统性、区域性食品安全风险和问题</p> <p><b>【产出-数量指标】</b> 指标1：按照上级部门抽检任务安排，全年完成食品抽检2100批次（按照上级部门抽检任务安排，全年完成食品抽检2100批次）</p> <p><b>【产出-质量指标】</b> 指标1：按照《食品安全抽样检验管理办法》依法依规开展（按照《食品安全抽样检验管理办法》依法依规开展）</p> <p><b>【产出-时效指标】</b> 指标1：按照年度抽检计划，有序实施（按照年度抽检计划，有序实施）</p> <p><b>【产出-成本指标】</b> 指标1：成本控制在预算范围内（成本控制在预算范围内）</p> <p><b>【效益-经济效益指标】</b> 指标1：本指标不适用此项目（本指标不适用此项目）</p> <p><b>【效益-社会效益指标】</b> 指标1：通过实施抽检，及时发现食品安全风险隐患，切实提升监管实效（通过实施抽检，及时发现食品安全风险隐患，切实提升监管实效）</p> <p><b>【效益-生态效益指标】</b> 指标1：本指标不适用此项目（本指标不适用此项目）</p> <p><b>【效益-可持续影响指标】</b> 指标1：实现监督抽检与信息公开、核查处置联动，倒逼生产经营企业落实质量安全主体责任，保障食品安全，促进食品产业有序健康发展（实现监督抽检与信息公开、核查处置联动，倒逼生产经营企业落实质量安全主体责任，保障食品安全，促进食品产业有序健康发展）</p> <p><b>【满意度-服务对象满意度指标】</b> 指标1：服务对象满意度达到满意（满意）</p>

### 表十三、2021年项目支出绩效目标及项目情况表

部门名称：市场监管局

单位：万元

单位名称	支出项目名称	年度预算安排	项目情况	绩效目标
**	**	1	**	**
市场监管局本级	快检车管养经费	20.00	落实省局配备的1辆食品快检车日常管养，充分运用快检车开展快速检测活动，提升监管实效，推动食品安全社会共治，提升群众食品安全满意度和安全感	<p><b>【总体目标】</b> 快检车管养</p> <p><b>【产出-数量指标】</b> 指标1：落实配备的1辆食品快速检测车管养（落实配备的1辆食品快速检测车管养）</p> <p><b>【产出-质量指标】</b> 指标1：快检车设施设备运转正常，快检活动有效开展，快检结果准确无误（快检车设施设备运转正常，快检活动有效开展，快检结果准确无误）</p> <p><b>【产出-时效指标】</b> 指标1：根据监管需要，有序开展快检活动（根据监管需要，有序开展快检活动）</p> <p><b>【产出-成本指标】</b> 指标1：成本控制在预算范围内（成本控制在预算范围内）</p> <p><b>【效益-经济效益指标】</b> 指标1：本指标不适用此项目（本指标不适用此项目）</p> <p><b>【效益-社会效益指标】</b> 指标1：运用快检车，广泛开展快检活动，营造食品安全社会共治氛围（运用快检车，广泛开展快检活动，营造食品安全社会共治氛围）</p> <p><b>【效益-生态效益指标】</b> 指标1：本指标不适用此项目（本指标不适用此项目）</p> <p><b>【效益-可持续影响指标】</b> 指标1：本指标不适用此项目（本指标不适用此项目）</p> <p><b>【满意度-服务对象满意度指标】</b> 指标1：服务单位年度满意度达到满意（服务单位年度满意度达到满意）</p>
市场监管局本级	食品快检室管养经费	100.00	13个快检室的日常抽检、数据提交及设备的管养	<p><b>【总体目标】</b> 通过实施民生工程食品快检室工程建设，强化食品安全监管，构建食品安全初级“过滤网”，防控食品安全系统性风险，保障人民群众“舌尖上的安全”。</p> <p><b>【产出-数量指标】</b> 指标1：完成辖区13家食品快检室建后管养工作（完成辖区13家食品快检室建后管养工作）</p> <p><b>【产出-质量指标】</b> 指标1：每个市场监管所快检室每天完成10批次快检任务，每个农贸市场快检室每天15批次快检任务，批发市场每天完成30批次快检任务，并将检测数据上传省级食品安全信息监管平台（每个市场监管所快检室每天完成10批次快检任务，每个农贸市场快检室每天15批次快检任务，批发市场每天完成30批次快检任务，并将检测数据上传省级食品安全信息监管平台）</p> <p><b>【产出-时效指标】</b> 指标1：按民生工程快检室建后管养要求，完成2019年度项目采购工作，做到快检室运行持续平稳有序。（按民生工程快检室建后管养要求，完成2019年度项目采购工作，做到快检室运行持续平稳有序。）</p> <p><b>【产出-成本指标】</b> 指标1：按照政府采购规定，通过公开招标，依法依规执行（按照政府采购规定，通过公开招标，依法依规执行）</p> <p><b>【效益-经济效益指标】</b> 指标1：不适用（不适用）</p> <p><b>【效益-社会效益指标】</b> 指标1：营造食品安全良好消费环境，逐步形成人人参与的食品安全共治格局（营造食品安全良好消费环境，逐步形成人人参与的食品安全共治格局）</p> <p><b>【效益-生态效益指标】</b> 指标1：不适用（不适用）</p> <p><b>【效益-可持续影响指标】</b> 指标1：强化经营户食品安全责任意识，倒逼经营单位提高食品安全管理力度，促进国内种养殖及食品生产经营企业发展（强化经营户食品安全责任意识，倒逼经营单位提高食品安全管理力度，促进国内种养殖及食品生产经营企业发展）</p> <p><b>【满意度-服务对象满意度指标】</b> 指标1：群众对食品安全满意度提高，周边群众满意度达80%（周边群众满意度达80%）</p>

### 表十三、2021年项目支出绩效目标及项目情况表

部门名称：市场监管局

单位：万元

单位名称	支出项目名称	年度预算安排	项目情况	绩效目标
**	**	1	**	**
市场监管局本级	打传经费	10.00	<p>通过严打固守，保障无传销城区目标。强化行政措施，巩固打传成果。按《禁止传销条例》规定对有关人员、出租业主予以行政处罚，严格落实三停措施。明确重点区域，督促有关街镇开发区做好固守。严查严管，在日常巡查、出租屋重新登记等环节履职尽责，切实做好后期守园工作，杜绝传销人员回流反弹，防止传销活动有立足之地。</p>	<p><b>【总体目标】</b> 申报项目资金569万（含人员工资预算519万元，其中马合钢公益性岗位21人，专业打传队员96人）</p> <p><b>【产出-数量指标】</b> 指标1：指挥调度、安排专职打传人员96名，马合钢公益性岗位人员21名，从事全区（含450个住宅生活小区）打击传销清理固守工作。（按时保质完成全区打击传销固守任务。）</p> <p><b>【产出-质量指标】</b> 指标1：按时保质完成全区打击传销固守任务。（按时保质完成全区打击传销固守任务。）</p> <p><b>【产出-时效指标】</b> 指标1：根据预算，按时完成打传各项工作任务及发放人员工资和办公经费，实现绩效目标。（社会评价满意度达到95%及以上。）</p> <p><b>【产出-成本指标】</b> 指标1：制作打击传销宣传横幅、宣传册、张贴画、一封信等宣传用品及办公用费。（根据预算，按时完成打传各项工作任务及发放人员工资和办公经费，实现绩效目标。）</p> <p><b>【效益-经济效益指标】</b> 指标1：1.公益性岗位安置提供就业保障；2.为社会提供就业岗位，培养合格劳动者，促进社会稳定发展；3.打击传销，维护社会稳定，建设平安瑶海；4.遏制传销经济毒瘤，维护市场正常经济秩序。（不适用）</p> <p><b>【效益-社会效益指标】</b> 指标1：不适用（指挥调度、安排专职打传人员96名，马合钢公益性岗位人员21名，从事全区（含450个住宅生活小区）打击传销清理固守工作，所需人员经费519万元。）</p> <p><b>【效益-生态效益指标】</b> 指标1：通过打击传销工作，维护社会稳定，为社会提供就业岗位。（1.公益性岗位安置提供就业保障；2.为社会提供就业岗位，培养合格劳动者，促进社会稳定发展；3.打击传销，维护社会稳定，建设平安瑶海；4.遏制传销经济毒瘤，维护市场正常经济秩序。）</p> <p><b>【效益-可持续影响指标】</b> 指标1：不适用（用于办公设备日常维护，制作打击传销宣传横幅、宣传册、张贴画、一封信等宣传用品及办公用费计50万元。）</p> <p><b>【满意度-服务对象满意度指标】</b> 指标1：社会评价满意度达到95%及以上。（不适用）</p>
市场监管局本级	药品监管业务经费	3.00	<p>推进药品和医疗器械安全监管，做好瑶海区药品零售经营企业《药品经营许可证》换证和GSP认证工作。保持重点对象、重点部位、重点领域药械打假治劣高压态势，确保老百姓用药安全。</p>	<p><b>【总体目标】</b> 满意</p> <p><b>【产出-数量指标】</b> 指标1：按照各项专项行动的指标要求完成（完成各项工作指标，确保整治工作取得实效。）</p> <p><b>【产出-质量指标】</b> 指标1：组织对药品医疗器械化妆品监管人员的教育培训，组织开展药品零售企业和三级以下医疗机构的教育培训工作。（举办培训班2次，加强执法人员药械化妆品监管能力，提升业务监管水平，督促和引导企业单位全面落实药品质量管理主体责任。）</p> <p><b>【产出-时效指标】</b> 指标1：按照年度工作安排，有序推进各项工作。（力争在2021年11月底前完成全年监管工作任务。）</p> <p><b>【产出-成本指标】</b> 指标1：申请财政资金4.3万元:做好药品医疗器械化妆品监管工作，开展药品医疗器械化妆品各类专项整治，加强药品监管队伍建设，落实药械化质量管理主体责任，向公众普及药械化妆品安全知识。（药品经营使用单位日常监督检查全覆盖，药品零售企业飞行检查覆盖率不低于20%，本辖区公立医疗机构“规范药房（库）”创建达标率100%的任务。）</p> <p><b>【效益-经济效益指标】</b> 指标1：不适用（不适用）</p> <p><b>【效益-社会效益指标】</b> 指标1：不适用（不适用）</p> <p><b>【效益-生态效益指标】</b> 指标1：保障群众用药安全，增强了公众用药用妆安全知识。（保障群众用药安全，不断提高公众用药用妆安全知识普及率。）</p> <p><b>【效益-可持续影响指标】</b> 指标1：不适用（不适用）</p> <p><b>【满意度-服务对象满意度指标】</b> 指标1：进一步规范药品医疗器械化妆品流通秩序。（药品化妆品医疗器械流通使用安全不断提升。）</p>

### 表十三、2021年项目支出绩效目标及项目情况表

部门名称：市场监管局

单位：万元

单位名称	支出项目名称	年度预算安排	项目情况	绩效目标
**	**	1	**	**
市场监管局本级	工商登记业务	30.00	为做好工商登记业务，创造更加便利、优化的瑶海区营商环境，本预算包括企业登记档案外包费用。	<p><b>【总体目标】</b> 企业登记档案管理工作的规范化、制度化、科学化。</p> <p><b>【产出-数量指标】</b> 指标1：2021年全年企业登记档案扫描（2021年全年企业登记档案扫描）</p> <p><b>【产出-质量指标】</b> 指标1：高效快速地为社会各界提供企业登记档案查询服务；为企业信用监管和违章违法案件查处工作提供基础性服务。（高效快速地为社会各界提供企业登记档案查询服务；为企业信用监管和违章违法案件查处工作提供基础性服务。）</p> <p><b>【产出-时效指标】</b> 指标1：完成时间2021年12月底（完成时间2021年12月底）</p> <p><b>【产出-成本指标】</b> 指标1：企业登记档案外包费用30万元（企业登记档案外包费用30万元）</p> <p><b>【效益-经济效益指标】</b> 指标1：不适用（不适用）</p> <p><b>【效益-社会效益指标】</b> 指标1：不适用（不适用）</p> <p><b>【效益-生态效益指标】</b> 指标1：不适用（不适用）</p> <p><b>【效益-可持续影响指标】</b> 指标1：高效快速地为社会各界提供企业登记档案查询服务；为企业信用监管和违章违法案件查处工作提供基础性服务。（高效快速地为社会各界提供企业登记档案查询服务；为企业信用监管和违章违法案件查处工作提供基础性服务。）</p> <p><b>【满意度-服务对象满意度指标】</b> 指标1：办事群众办理工商登记变得便捷了、节约了办事群众的时间。（办事群众办理工商登记变得便捷了、节约了办事群众的时间。）</p>
市场监管局本级	信用业务经费	2.00	企业信用监管、物价监管	<p><b>【总体目标】</b> 申请财政资金9.1万元。1.用于区商改办各成员单位及监管人员的工作培训交流、2.用于基层监管人员法律法规知识培训、3.用于开展诚信宣传活动</p> <p><b>【产出-数量指标】</b> 指标1：督促辖区市场所尽职履责，企业反映的问题圆满解决（督促辖区市场所尽职履责，企业反映的问题圆满解决）</p> <p><b>【产出-质量指标】</b> 指标1：进一步优化我区营商环境 大力推进企业信用分类监管（进一步优化我区营商环境 大力推进企业信用分类监管）</p> <p><b>【产出-时效指标】</b> 指标1：1年（1年）</p> <p><b>【产出-成本指标】</b> 指标1：9.1万元（9.1万元）</p> <p><b>【效益-经济效益指标】</b> 指标1：不适用（不适用）</p> <p><b>【效益-社会效益指标】</b> 指标1：营造良好营商环境（营造良好营商环境）</p> <p><b>【效益-生态效益指标】</b> 指标1：增强企业的自我约束、诚信经营（增强企业的自我约束、诚信经营）</p> <p><b>【效益-可持续影响指标】</b> 指标1：增强企业的信用意识（增强企业的信用意识）</p> <p><b>【满意度-服务对象满意度指标】</b> 指标1：企业满意度≥80%（企业满意度≥80%）</p>

### 表十三、2021年项目支出绩效目标及项目情况表

部门名称：市场监管局

单位：万元

单位名称	支出项目名称	年度预算安排	项目情况	绩效目标
**	**	1	**	**
市场监管局本级	移动查询终端	22.40	公务员126人，事业编45人，聘用人员4人，市药局配置45部PAD费用，质检28部	<p><b>【总体目标】</b> 公务员事业编人员执法查询费用</p> <p><b>【产出-数量指标】</b> 指标1：公务员事业编及部分聘用人员（公务员事业编及部分聘用人员）</p> <p><b>【产出-质量指标】</b> 指标1：不适用（不适用）</p> <p><b>【产出-时效指标】</b> 指标1：按月支付（按月支付）</p> <p><b>【产出-成本指标】</b> 指标1：项目总成本≤预算数（项目总成本≤预算数）</p> <p><b>【效益-经济效益指标】</b> 指标1：提高工作效率，特别是非工作日及时收发突发事件（提高工作效率，特别是非工作日及时收发突发事件）</p> <p><b>【效益-社会效益指标】</b> 指标1：不适用（不适用）</p> <p><b>【效益-生态效益指标】</b> 指标1：不适用（不适用）</p> <p><b>【效益-可持续影响指标】</b> 指标1：不断提高工作效率（不断提高工作效率）</p> <p><b>【满意度-服务对象满意度指标】</b> 指标1：职工满意度≥95%（职工满意度≥95%）</p>
市场监管局本级	商标合同广告等市场监管	10.00	<p>行为的监督管理工作；监督管理直销企业、直销人员及其直销活动；查处不正当竞争、商业贿赂、传销等经济违法行为，维护公平竞争的市场经营秩序</p> <p>承担辖区商标使用监督管理工作；查处商标侵权行为，保护商标专用权；开展驰名商标、省著名商标和市知名商标的认证推荐和保护工作；承担辖区广告活动监督管理工作，查处广告违法行为。</p> <p>负责辖区合同行政监督管理，负责动产抵押物登记，组织实施消费类格式合同备案，监督管理拍卖行为，负责依法查处合同欺诈等违法行为。</p> <p>网络监管，知识产权等工作</p>	<p><b>【总体目标】</b> 完成“双打”等各项专项行动指标，完成知识产权相关服务和奖补工作，做好工作人员和企业相关人员的培训工作</p> <p><b>【产出-数量指标】</b> 指标1：根据工作安排和上级规定组织和参加专项行动，组织知识产权、广告执法相关的法律法规培训（完成各项行动，按照上级要求完成成品油和农资产品抽检任务，确保培训相关工作人员不少于80人）</p> <p><b>【产出-质量指标】</b> 指标1：按照各项专项行动的指标要求完成（完成各项行动指标，确保培训工作的时效性和实用性）</p> <p><b>【产出-时效指标】</b> 指标1：按照年度工作安排，有序推进各项工作（按照年度工作安排，有序推进各项工作）</p> <p><b>【产出-成本指标】</b> 指标1：不适用（不适用）</p> <p><b>【效益-经济效益指标】</b> 指标1：不适用（不适用）</p> <p><b>【效益-社会效益指标】</b> 指标1：营造良好的营商环境和保护知识产权的社会意识（营造良好的营商环境和保护知识产权的社会意识）</p> <p><b>【效益-生态效益指标】</b> 指标1：不适用（不适用）</p> <p><b>【效益-可持续影响指标】</b> 指标1：通过对知识产权的保护引导和奖补工作，促进企业创新热情（通过对知识产权的保护引导和奖补工作，促进企业创新热情）</p> <p><b>【满意度-服务对象满意度指标】</b> 指标1：拥有知识产权的企业满意度（满意）</p>

表十三、2021年项目支出绩效目标及项目情况表

部门名称：市场监管局

单位：万元

单位名称	支出项目名称	年度预算安排	项目情况	绩效目标
**	**	1	**	**
市场监管局本级	食品监管业务经费	8.00	瑶海区食品安全监管及创建国家食品安全城市	<p>【总体目标】 不低于75%</p> <p>【产出-数量指标】 指标1：按照年度工作计划安排于2021年底完成全覆盖检查（按照年度工作计划安排于2021年底完成全覆盖检查）</p> <p>【产出-质量指标】 指标1：本指标不适用此项目（本指标不适用此项目）</p> <p>【产出-时效指标】 指标1：完成上级主管部门对食品安全工作的部署及区委区政府关于食品安全监管工作部署（按照年度食品安全重点工作安排，严格落实相关工作要求）</p> <p>【产出-成本指标】 指标1：落实食品生产经营单位监督检查全覆盖，开展食品安全专项整治、食品安全知识培训。（落实食品生产经营单位监督检查全覆盖，开展食品安全专项整治、食品安全知识培训。）</p> <p>【效益-经济效益指标】 指标1：成本控制在预算范围内（成本控制在预算范围内）</p> <p>【效益-社会效益指标】 指标1：食品生产经营单位监督检查覆盖率达到100%（食品生产经营单位监督检查覆盖率达到100%）</p> <p>【效益-生态效益指标】 指标1：本指标不适用此项目（本指标不适用此项目）</p> <p>【效益-可持续影响指标】 指标1：通过强化食品安全日常监管力度，提升食品安全保障水平，提高群众生活满意度和幸福感（通过强化食品安全日常监管力度，提升食品安全保障水平，提高群众生活满意度和幸福感）</p> <p>【满意度-服务对象满意度指标】 指标1：通过强化监管力度，督促食品生产经营单位落实食品安全主体责任，促进企业良性发展（通过强化监管力度，督促食品生产经营单位落实食品安全主体责任，促进企业良性发展）</p>
市场监管局本级	校园平台	28.80	合肥市食品药品监督管理局 合肥市教育局 关于印发《合肥市市区幼儿园“明厨亮灶”信息化建设实施方案》的通知	<p>【总体目标】 通过实施智慧化监管，强化对重点单位食品安全监管力度，切实提升食品安全保障水平</p> <p>【产出-数量指标】 指标1：全覆盖完成校园及托幼机构办食堂接入监管平台，并对部分生产企业、餐饮单位试点单位接入平台，实施智慧监管（全覆盖完成校园及托幼机构办食堂接入监管平台，并对部分生产企业、餐饮单位试点单位接入平台，实施智慧监管）</p> <p>【产出-质量指标】 指标1：智慧化监管平台运行平稳有序（智慧化监管平台运行平稳有序）</p> <p>【产出-时效指标】 指标1：按照年度重点工作安排，全年稳步推进，于2021年底前将重点单位食堂接入智慧监管平台（按照年度重点工作安排，全年稳步推进，于2021年底前将重点单位食堂接入智慧监管平台）</p> <p>【产出-成本指标】 指标1：按照政府采购规定，通过公开招标，依法依规执行（按照政府采购规定，通过公开招标，依法依规执行）</p> <p>【效益-经济效益指标】 指标1：本指标不适用此项目（本指标不适用此项目）</p> <p>【效益-社会效益指标】 指标1：通过实施智慧化监管，进一步强化食品安全主体责任落实，推动社会共治，促进食品安全水平稳步提升（通过实施智慧化监管，进一步强化食品安全主体责任落实，推动社会共治，促进食品安全水平稳步提升）</p> <p>【效益-生态效益指标】 指标1：本指标不适用此项目（本指标不适用此项目）</p> <p>【效益-可持续影响指标】 指标1：本指标不适用此项目（本指标不适用此项目）</p> <p>【满意度-服务对象满意度指标】 指标1：智慧化平台使用单位年度满意度达到满意（满意）</p>

### 表十三、2021年项目支出绩效目标及项目情况表

部门名称：市场监管局

单位：万元

单位名称	支出项目名称	年度预算安排	项目情况	绩效目标
**	**	1	**	**
市场监管局本级	党建工作经费	4.00	瑶海区机关事业单位基层党组织建设标准	<p><b>【总体目标】</b> 全体党员满意率不低于90%，服务对象满意率不低于90%。</p> <p><b>【产出-数量指标】</b> 指标1：各类培训全年不少于2次。集中培训不少于1次，80余人参加。开展1次评选评优活动。各党组织达到标准化规范建设要求，场所经费有保障，达到“六有”要求。（提升干部职工整体素质）</p> <p><b>【产出-质量指标】</b> 指标1：申请财政资金11万元，用于开展全系统党的建设所需经费，拟用于党建办公、党组织标准化规范建设需要、党员培训教育全覆盖、党支部书记及党务工作者培训教育等。通过项目实施，提升全系统各党组织标准化规范建设水平，提升组织力和政治功能。（提升干部职工整体素质）</p> <p><b>【产出-时效指标】</b> 指标1：培训率达到100%，标准化建设达标。（提升A类党支部比例）</p> <p><b>【产出-成本指标】</b> 指标1：按党组织标准化规范化建设要求进行（提升干部职工整体素质）</p> <p><b>【效益-经济效益指标】</b> 指标1：按照《合肥市市直机关培训管理办法》规定的标准及财务管理制度执行。（提升干部职工整体素质）</p> <p><b>【效益-社会效益指标】</b> 指标1：本指标不适用此项（本指标不适用此项）</p> <p><b>【效益-生态效益指标】</b> 指标1：通过项目实施，提升全体党员干部的政治意识，增强使命感，凝心聚力，增强干事创业的积极性。（提升干部职工整体素质）</p> <p><b>【效益-可持续影响指标】</b> 指标1：本指标不适用此项（本指标不适用此项）</p> <p><b>【满意度-服务对象满意度指标】</b> 指标1：通过此项实施，提升队伍整体理论素质，增强党组织标准化规范化建设水平，提升党建工作水平。（提升干部职工整体素质）</p>
市场监管局本级	质检业务经费	20.00	开展质量强县（市、区）创建活动、瑶海区开展全国质量强市示范城市创建工作	<p><b>【总体目标】</b> 群众消费满意度显著提升，群众满意度≥88%</p> <p><b>【产出-数量指标】</b> 指标1：培训参训率达95%（培训参训率达95%）</p> <p><b>【产出-质量指标】</b> 指标1：加大监管人员业务能力培训“全覆盖”（加大监管人员业务能力培训“全覆盖”）</p> <p><b>【产出-时效指标】</b> 指标1：按照区委组织部批准的培训计划进行产出。（按照区委组织部批准的培训计划进行产出。）</p> <p><b>【产出-成本指标】</b> 指标1：用于开展全区质量监管工作业务能力培训，拟培训人员200余/人次；拟开展全区特种设备二级应急救援工作；拟聘请专家对我区质监类行政执法人员行政执法专项能力提升培训；为迎接市局对区里各类考核和各类执法文书、封条，需打印复印的印刷费用。（9.2万（增加拟聘请专家对全区检验检测机构进行证后监督检查2万元，全年强检平台费用支出约20万））</p> <p><b>【效益-经济效益指标】</b> 指标1：严格执行《合肥市市直培训费管理办法》中规定的费用标准。（严格执行《合肥市市直培训费管理办法》中规定的费用标准。）</p> <p><b>【效益-社会效益指标】</b> 指标1：不适用此项目。（不适用此项目。）</p> <p><b>【效益-生态效益指标】</b> 指标1：通过项目实施，提高全区质监类行政执法人员，执法能力水平提升，提高全区监管人员能力提高。（通过项目实施，提高全区质监类行政执法人员，执法能力水平提升，提高全区监管人员能力提高。）</p> <p><b>【效益-可持续影响指标】</b> 指标1：不适用此项目。（不适用此项目。）</p> <p><b>【满意度-服务对象满意度指标】</b> 指标1：通过项目实施，持续提升全区质监类执法人员专业能力，特种设备监管人员的专业能力水平，使执法监管水平逐年提高。（通过项目实施，持续提升全区质监类执法人员专业能力，特种设备监管人员的专业能力水平，使执法监管水平逐年提高。）</p>

### 表十三、2021年项目支出绩效目标及项目情况表

部门名称：市场监管局

单位：万元

单位名称	支出项目名称	年度预算安排	项目情况	绩效目标
**	**	1	**	**
市场监查大队	党建工作经费	1.00	认真贯彻落实习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的十九大精神，提高广大党员干部“两个维护”“四个意识”“四个自信”等思想政治素质。	<p><b>【总体目标】</b> 保障大队支部正常开展党建活动。发挥好党员的先锋模范作用和党组织的先锋模范作用。</p> <p><b>【产出-数量指标】</b> 指标1：至少开展2次红色教育活动及其他党建基础工作的开展。（至少开展2次红色教育活动及其他党建基础工作的开展）</p> <p><b>【产出-质量指标】</b> 指标1：按质完成上级交给的各项党建工作，提高党员干部的思想觉悟、政治素养。（按质完成上级交给的各项党建工作，提高党员干部的思想觉悟、政治素养。）</p> <p><b>【产出-时效指标】</b> 指标1：实现年度过半项目过半，年内安排的工作年内全部完成。（实现年度过半、项目过半，年内安排的工作年内全部完成。）</p> <p><b>【产出-成本指标】</b> 指标1：保证经费支出与工作需求相匹配，部门整体支出控制在预算范围内，不超预算，使用效益最大化。（保证经费支出与工作应用需求相匹配，部门整体支出控制在预算范围内，不超预算，使用效益最大化。）</p> <p><b>【效益-经济效益指标】</b> 指标1：本指标不适用（本指标不适用）</p> <p><b>【效益-社会效益指标】</b> 指标1：本指标不适用（本指标不适用）</p> <p><b>【效益-生态效益指标】</b> 指标1：本指标不适用（本指标不适用）</p> <p><b>【效益-可持续影响指标】</b> 指标1：本指标不适用（本指标不适用）</p> <p><b>【满意度-服务对象满意度指标】</b> 指标1：本指标不适用（本指标不适用）</p>

## 表十四、2021年“三公”经费支出预算表

部门名称：市场监管局

单位：万元

项目	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金财政拨款
因公出国（境）			
公务接待费	0.10	0.10	
公务用车购置及运行费	6.60	6.60	
其中：公务用车运行费	6.60	6.60	
公务用车购置费			
总计	6.70	6.70	