

# 瑶海区财政支出项目绩效 自评报告

项目名称： 城乡居民基本养老保险扩面奖励

项目单位： 合肥市瑶海区公共就业和人才服务中心

项目负责人（签字）：

主管部门： 合肥市瑶海区人力资源和社会保障局

2022 年 12 月 13 日

# 2022 年城乡居民基本养老保险扩面奖励 项目绩效自评报告

## 一、项目基本情况

### (一) 项目概况

#### 1、项目立项情况

(1) 项目立项依据：《关于印发瑶海区城乡居民社会养老保险试点工作方案的通知》(瑶政【2012】5 号)

(2) 项目类型：民生类

(3) 项目资金安排：2022 年城乡居民基本养老保险扩面奖励由区财政统筹拨付。

(4) 资金内容、用途：依据全区各街镇开发区全年城乡居保业务开展情况进行发放。2022 年预算为 8.6 万元。

#### 2、项目执行情况

2022 年，我区实际支出城乡居保扩面奖励 8.6 万元。

### (二) 项目绩效目标

#### 1、项目年度绩效目标

2022 年我区城乡居民养老保险扩面奖励预算批复数为 8.6 万元。

## 2、绩效目标完成情况

2022 年我区实际支出的城乡居民基本养老保险扩面奖励为 8.6 万元。

## 二、绩效自评结论

### （一）总体结论

2022 年，瑶海区城乡居保扩面奖励预算批复数为 8.6 万元，实际执行数为 8.6 万元，执行率 100%，为城乡居民养老保险工作开展提供了资金保障，有力推进了城乡居保民生工程目标任务完成和居保扶贫政策的落实。

### （二）自评结果

经自评,2022 年度城乡居民基本养老保险扩面奖励项目绩效自评综合得分为 100 分，自评结果为“优”。

## 三、指标分析

2022 年度城乡居民基本养老保险扩面奖励绩效自评指标体系共设置 4 个一级指标，个二级指标，个三级指标，各项指标评分情况分析如下：

### （一）决策指标（满分 15 分，实得 15 分）

#### 1.项目立项（满分 7 分，实得 7 分）

##### （1）项目立项规范性（满分 7 分，实得 7 分）

城乡居民基本养老保险项目按照省市区有关文件规定的程序申请设立；审批文件、材料符合相关要求；事前已经过必要的可行性研究、风险评估、绩效评估、集体决策。

#### 2.绩效目标（满分 8 分，实得 8 分）

##### （1）绩效目标合理性（满分 4 分，实得 4 分）

城乡居保项目绩效目标与实际工作内容具有相关性；项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平；项目绩效目标与预算确定的项目投资额或资金量相匹配。

##### （2）绩效指标明确性（满分 4 分，实得 4 分）

将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标；通过清晰、可衡量的指标值予以体现；与项目目标任务数或计划数相对应。

## **（二）过程指标（满分 25 分，实得 25 分）**

### **1.资金管理（满分 15 分，实得 15 分）**

#### **（1）预算执行率（满分 10 分，实得 10 分）**

预算执行率达到 100%。

#### **（2）资金使用合规性（满分 5 分，实得 5 分）**

符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；资金的拨付有完整的审批程序和手续；符合项目预算批复的用途；不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

### **2.组织实施（满分 10 分，实得 10 分）**

#### **（1）管理制度健全性（满分 5 分，实得 5 分）**

已制定或具有相应的财务和业务管理制度；财务和业务管理制度合法、合规、完整。

#### **（2）制度执行有效性（满分 5 分，实得 5 分）**

遵守相关法律法规和相关管理规定；项目调整及支出调整手续完备；项目资料齐全并及时归档；项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位。

## **（三）产出指标（满分 30 分，实得 30 分）**

### **1、数量指标（满分 28 分，实得 8 分）**

年初预算发放 8.6 万元，实际发放 8.6 万元，此项满分 8 分，实际得分 8 分。

### **2、质量指标（满分 7 分，实得 7 分）**

根据市民生工程任务目标，发放率要达 100%，此项满分 7 分，此项实得 7 分

### **3、时效指标（满分 8 分，实得 8 分）**

根据区财政局要求，2022 年度城乡居保扩面奖励需及时发放到位，我局按时完成了当年度的资金拨付，此项满分 8 分，实得 8 分。

#### **4、成本指标（满分 7 分，实得 7 分）**

2022 年，瑶海区城乡居保扩面奖励预算批复数为 8.6 万元，实际支出 8.6 万元，执行率 100%。此项满分 7 分，实得 7 分。

### **（二）效益指标（满分 30 分，实得 30 分）**

#### **1、经济效益指标（满分 10 分，实得 10 分）**

城乡居民养老保险增加了城乡居民的老年收入，改善了居民老年生活水平。此项满分 10 分，实得 10 分。

#### **2、社会效益指标（满分 5 分，实得 5 分）**

城乡居民养老保险完善了我国的社会保险制度，对构建覆盖全面的社会保障体系，维护社会和谐稳定意义重大，此项满分 5 分，实得 5 分。

#### **3、可持续影响指标（满分 5 分，实得 5 分）**

城乡居民养老保险有助于我国应对即将到来的人口老龄化挑战，有利于经济社会协调发展。此项满分 5 分，实得 5 分。

### **（三）满意度指标（满分 10 分，实得 10 分）**

通过对参保人员的电话调查，参保人员对居保政策和居保工作的满意度均在 80%以上。此项满分 10 分，实得 10 分。

## **四、存在问题**

无

## **五、意见建议**

无

## **六、自评依据**

《关于印发瑶海区城乡居民社会养老保险试点工作方案的通知》（瑶政【2012】5号）

城乡居民基本养老保险扩面奖励项目支出绩效自评表  
(2022 年度)

|              |              |                |        |           |             |                |    |             |
|--------------|--------------|----------------|--------|-----------|-------------|----------------|----|-------------|
| 项目名称         |              | 城乡居民基本养老保险扩面奖励 |        |           |             |                |    |             |
| 主管部门         |              | 瑶海区人社局         |        |           | 实施单位        | 瑶海区公共就业和人才服务中心 |    |             |
| 项目资金<br>(万元) |              |                | 年初预算数  | 调整预算数 (A) | 全年实际执行数 (B) | 预算执行率 (B/A)    |    |             |
|              |              | 年度总金额          | 8.6    | 8.6       | 8.6         | 100%           |    |             |
|              |              | 其中：区级财政资金      | 8.6    | 8.6       | 8.6         | 100%           |    |             |
|              |              | 市级资金           |        |           |             |                |    |             |
|              |              | 中央及省级资金        |        |           |             |                |    |             |
|              |              | 其他资金           |        |           |             |                |    |             |
| 年度目标         | 年初设定总体目标     |                |        |           | 总体目标完成情况    |                |    |             |
|              | 8.6 万元       |                |        |           | 8.6 万元      |                |    |             |
| 一级指标         | 二级指标         | 三级指标           | 年度指标值  | 实际完成值     |             | 分值             | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| 决策<br>(15分)  | 项目立项<br>(7分) | 项目立项规范性        | 项目立项规范 | 项目立项规范    |             | 7              | 7  |             |

|             |               |              |          |          |    |    |  |
|-------------|---------------|--------------|----------|----------|----|----|--|
|             | 绩效目标<br>(8分)  | 绩效目标合理性      | 绩效目标合理明确 | 绩效目标合理明确 | 4  | 4  |  |
|             |               | 绩效指标明确性      | 绩效指标清晰量化 | 绩效指标清晰量化 | 4  | 4  |  |
| 过程<br>(25分) | 资金管理<br>(15分) | 预算执行率        | 100%     | 100%     | 10 | 10 |  |
|             |               | 资金使用合规性      | 项目资金使用合规 | 项目资金使用合规 | 5  | 5  |  |
|             | 组织实施<br>(10分) | 管理制度健全性      | 管理制度健全   | 管理制度健全   | 5  | 5  |  |
|             |               | 制度执行有效性      | 相关制度执行有效 | 相关制度执行有效 | 5  | 5  |  |
| 产出(30分)     | 数量指标(8分)      | 发放奖励         | 8.6万元    | 8.6万元    | 8  | 8  |  |
|             | 质量指标(7分)      | 发放率          | 100%     | 100%     | 4  | 4  |  |
|             |               | 业务档案归档       | 及时       | 及时       | 3  | 3  |  |
|             | 时效指标(8分)      | 区级配套资金及时拨付到位 | 及时       | 及时       | 4  | 4  |  |

|                  |             |                                                                        |      |      |    |    |  |
|------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------|------|------|----|----|--|
|                  |             | 按时发<br>放                                                               | 按时   | 按时   | 4  | 4  |  |
|                  | 成本指标（7分）    | 2022年<br>居保区<br>级配套<br>资金                                              | 8.6  | 8.6  | 7  | 7  |  |
| 效 益 指 标<br>（15分） | 经济效益指标（10分） | 增加城<br>乡居民<br>老年收<br>入、改<br>善居民<br>老年生<br>活水平                          | 改善   | 改善   | 10 | 10 |  |
|                  | 社会效益指标（5分）  | 完善我<br>国社会<br>保险制<br>度，保<br>障老年<br>居民基<br>本生活<br>，维护<br>社会<br>和谐<br>稳定 | 促进   | 促进   | 5  | 5  |  |
|                  | 生态效益指标      | 不适用                                                                    |      |      |    |    |  |
|                  | 可持续影响指标（5分） | 应对我<br>国老龄<br>化挑战<br>，促进<br>经济<br>社会<br>协调<br>发展                       | 促进   | 促进   | 5  | 5  |  |
|                  | 满意指标（10分）   | 对居保<br>政策和<br>居保工<br>作的满<br>意度                                         | ≥80% | ≥80% | 10 | 10 |  |



|    |     |     |  |
|----|-----|-----|--|
| 总分 | 100 | 100 |  |
|----|-----|-----|--|

瑶海区财政支出项目绩效  
自评报告

项目名称： 城乡居民基本养老保险区级配套资金

项目单位： 合肥市瑶海区公共就业和人才服务中心

项目负责人（签字）：

主管部门： 合肥市瑶海区人力资源和社会保障局

2022 年 12 月 13 日

# 2022 年城乡居民基本养老保险区级配套资金 项目绩效自评报告

## 一、项目基本情况

### （一）项目概况

#### 1、项目立项情况

（1）项目立项依据：《国务院关于建立统一的城乡居民基本养老保险制度的意见》（国发[2014]8 号）、安徽省人民政府关于进一步完善城乡居民基本养老保险制度的实施意见》（皖政[2014]84 号）、《合肥市人民政府关于进一步完善城乡居民基本养老保险制度的实施意见》（合政[2015]52 号）、《关于统一提高全省城乡居民基本养老保险省级基础养老金最低标准的通知》

(皖人社明电[2017]183 号)、《关于贯彻落实社会保险扶贫工作的实施意见》(皖人社发[2017]65 号)。

(2) 项目类型：民生类

(3) 项目资金安排：2022 年城乡居民基本养老保险区级配套资金由区财政统筹拨付。

(4) 资金内容、用途：全年缴费人数：预计约 24000 人，人均财政补贴约 35 元，共计 84 万元(按照 35-200 元每人每年分不同缴费档次予以补贴，其中，省级补贴 20 元，其余由区级财政承担，另外，对于重度残疾等特殊困难群体由区财政代缴 200 元同时予以相应缴费补贴，对于独生子女户等由区财政另增加 30 元每年的缴费补助。2020 年区级补贴按照人均 35 元预缴。)

全年待遇领取人数：约 16000 人/月，人均财政补贴 24.25 元 / 月×12 月=291 元，共计 465.6 万元

全年死亡人数：400 人，丧葬费补助标准 1160 元 / 人，共计 46.4 万元

政府代缴人数：2000 人，代缴标准为 200 元/人，共计 40 万元

总计：636 万元

## 2、项目执行情况

2022 年，我区实际支付城乡居民养老保险基础养老金补贴 953.72 万元；政府缴费补助 110 万元；政府代缴 36 万元；丧葬补助金 65.6 万元；高龄补贴 41.28 万元；2021 年结算 25.42 万元。故 2022 年实际支出城乡居保区级配套资金 1181.18 万元。

## (二) 项目绩效目标

### 1、项目年度绩效目标

2022 年我区城乡居民养老保险区级配套资金预算批复数为 636 万元，后期追加 545.18 万元，共计 1181.18 万元。

## 2、绩效目标完成情况

2022 年我区实际支出的城乡居民基本养老保险区级配套资金为 1181.18 万元。

## 二、绩效自评结论

### （一）总体结论

2022 年，瑶海区城乡居保区级配套资金预算批复数为 636 万元、追加批复数为 545.18 万元，实际执行数为 1181.18 万元，执行率 100%，为城乡居民养老保险工作开展提供了资金保障，有力推进了城乡居保民生工程目标任务完成和居保扶贫政策的落实，保障了城乡无业居民的晚年生活。

### （二）自评结果

经自评，2022 年度城乡居民基本养老保险项目绩效自评综合得分为 100 分，自评结果为“优”。

## 三、指标分析

2022 年度城乡居民基本养老保险绩效自评指标体系共设置 4 个一级指标，个二级指标，个三级指标，各项指标评分情况分析如下：

### （一）决策指标（满分 15 分，实得 15 分）

#### 1.项目立项（满分 7 分，实得 7 分）

##### （1）项目立项规范性（满分 7 分，实得 7 分）

城乡居民基本养老保险项目按照省市区有关文件规定的程序申请设立；审批文件、材料符合相关要求；事前已经过必要的可行性研究、风险评估、绩效评估、集体决策。

#### 2.绩效目标（满分 8 分，实得 8 分）

##### （1）绩效目标合理性（满分 4 分，实得 4 分）

城乡居保项目绩效目标与实际工作内容具有相关性；项目预期产出效益和效果符合正常的业绩水平；项目绩效目标与预算确定的项目投资额或资金量相

匹配。

**(2) 绩效指标明确性 (满分 4 分, 实得 4 分)**

将项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标;通过清晰、可衡量的指标值予以体现;与项目目标任务数或计划数相对应。

**(二) 过程指标 (满分 25 分, 实得 25 分)**

**1.资金管理 (满分 15 分, 实得 15 分)**

**(1) 预算执行率 (满分 10 分, 实得 10 分)**

预算执行率达到 100%。

**(2) 资金使用合规性 (满分 5 分, 实得 5 分)**

符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定;资金的拨付有完整的审批程序和手续;符合项目预算批复的用途;不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。

**2.组织实施 (满分 10 分, 实得 10 分)**

**(1) 管理制度健全性 (满分 5 分, 实得 5 分)**

已制定或具有相应的财务和业务管理制度;财务和业务管理制度合法、合规、完整。

**(2) 制度执行有效性 (满分 5 分, 实得 5 分)**

遵守相关法律法规和相关管理规定;项目调整及支出调整手续完备;项目资料齐全并及时归档;项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位。

**(三) 产出指标 (满分 30 分, 实得 30 分)**

**1、数量指标 (满分 8 分, 实得 8 分)**

年初预算发放基础养老金 436.5 万元,实际发放 436.5 万元,此项满分 2 分,实得 2 分;政府缴费补贴预算 89.6 万元,实际补贴 89.6 万元,此项满分 2 分,实得 2 分;特殊人群代缴费预算 28 万元,实际代缴 28 万元,此项满分 2

分，实得 2 分；预算发放丧葬补助金 29 万元，实际发放 29 万元，此项满分 2 分，实得分 2 分。此项合计得分 8 分。

## **2、时效指标（满分 8 分，实得 8 分）**

根据合肥市财政局下达的《关于缴纳城乡居民养老保险区级配套资金的通知》，2022 年度城乡居保区级配套资金需在 2022 年 4 月 30 日前缴纳至合肥市城乡居保财政专户，我区于 2022 年 4 月 26 日完成了当年度的资金拨付，此项满分 4 分，实得 4 分。按规定每月月底前完成当月居保养老金发放，我区每月 20 前完成所有到龄人员的待遇核定，月底前准时发放完成。此项满分 4 分，实得 4 分。

## **3、质量指标（满分 7 分，实得 7 分）**

根据市民生办下达民生工程任务目标，每月符合领待条件的城乡居保到领人员养老金发放率要达 100%，此项满分 4 分，我区每月对符合居保待遇领取条件的到龄人员均按时足额发放了养老金，此项实得 4 分；根据城乡居保业务档案管理达标验收工作的要求，每年 6 月底前要完成上年度所有业务档案的整理归档，我区均在规定时限前完成了业务档案整理，此项满分 3 分，实得 3 分。此项合计得分 7 分。

## **4、成本指标（满分 7 分，实得 7 分）**

2022 年，瑶海区城乡居保区级配套资金预算批复数为 624.20 万元，实际支出 624.20 万元，执行率 100%。此项满分 7 分，实得 7 分。

# **（四）效益指标（满分 30 分，实得 30 分）**

## **1、经济效益指标（满分 10 分，实得 10 分）**

城乡居民养老保险增加了城乡居民的老年收入，改善了居民老年生活水平。此项满分 10 分，实得 10 分。

## **2、社会效益指标（满分 5 分，实得 5 分）**

城乡居民养老保险完善了我国的社会保险制度，对构建覆盖全面的社会保障体系，维护社会和谐稳定意义重大，此项满分 5 分，实得 5 分。

3、可持续影响指标（满分 5 分，实得 5 分）

城乡居民养老保险有助于我国应对即将到来的人口老龄化挑战，有利于经济社会协调发展。此项满分 5 分，实得 5 分。

4、满意度指标（满分 10 分，实得 10 分）

通过对参保人员的电话调查，参保人员对居保政策和居保工作的满意度均在 80%以上。此项满分 10 分，实得 10 分。

四、存在问题

无

五、意见建议

无

六、自评依据

合肥市财政局《关于缴纳城乡居民养老保险区级配套资金的通知》。

城乡居民养老保险项目支出绩效自评表  
(2022 年度)

|              |            |       |           |             |                |
|--------------|------------|-------|-----------|-------------|----------------|
| 项目名称         | 城乡居民基本养老保险 |       |           |             |                |
| 主管部门         | 瑶海区人社局     |       |           | 预算单位        | 瑶海区公共就业和人才服务中心 |
| 项目资金<br>(万元) |            | 年初预算数 | 调整预算数 (A) | 全年实际执行数 (B) | 预算执行率 (B/A)    |
|              | 年度总金额      | 636   | 1181.18   | 1181.18     | 100%           |

|             |               |           |          |          |            |    |             |
|-------------|---------------|-----------|----------|----------|------------|----|-------------|
|             |               | 其中：区级财政资金 |          |          |            |    |             |
|             |               | 市级资金      |          |          |            |    |             |
|             |               | 中央及省级资金   |          |          |            |    |             |
|             |               | 其他资金      |          |          |            |    |             |
| 年度目标        | 年初设定总体目标      |           |          |          | 总体目标完成情况   |    |             |
|             | 1181.18 万元    |           |          |          | 1181.18 万元 |    |             |
| 一级指标        | 二级指标          | 三级指标      | 年度指标值    | 实际完成值    | 分值         | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
| 决策<br>(15分) | 项目立项<br>(7分)  | 项目立项规范性   | 项目立项规范   | 项目立项规范   | 7          | 7  |             |
|             | 绩效目标<br>(8分)  | 绩效目标合理性   | 绩效目标合理明确 | 绩效目标合理明确 | 4          | 4  |             |
|             |               | 绩效指标明确性   | 绩效指标清晰量化 | 绩效指标清晰量化 | 4          | 4  |             |
| 过程<br>(25分) | 资金管理<br>(15分) | 预算执行率     | 100%     | 100%     | 10         | 10 |             |
|             |               | 资金使用合规性   | 项目资金使用合规 | 项目资金使用合规 | 5          | 5  |             |
|             | 组织实施<br>(10分) | 管理制度健全性   | 管理制度健全   | 管理制度健全   | 5          | 5  |             |



|         |          |               |             |             |   |   |  |
|---------|----------|---------------|-------------|-------------|---|---|--|
|         |          | 制度执行有效性       | 相关制度执行有效    | 相关制度执行有效    | 5 | 5 |  |
| 产出(30分) | 数量指标(8分) | 发放基础养老金       | 1010.78万元   | 1010.78万元   | 2 | 2 |  |
|         |          | 缴费补贴          | 84万元        | 84万元        | 2 | 2 |  |
|         |          | 特殊人群代缴费       | 40万元        | 40万元        | 2 | 2 |  |
|         |          | 丧葬补助金         | 46.4万元      | 46.4万元      | 2 | 2 |  |
|         | 质量指标(7分) | 养老金发放率        | 100%        | 100%        | 4 | 4 |  |
|         |          | 业务档案归档        | 及时          | 及时          | 3 | 3 |  |
|         | 时效指标(8分) | 区级配套资金及时拨付到位  | 2022年4月30日前 | 2022年4月30日前 | 4 | 4 |  |
|         |          | 按时发放养老金       | 每月月底前       | 每月月底前       | 4 | 4 |  |
|         | 成本指标(7分) | 2020年居保区级配套资金 | 1181.18     | 1181.18     | 7 | 7 |  |

|                   |             |                                |      |      |     |     |  |
|-------------------|-------------|--------------------------------|------|------|-----|-----|--|
| 效 益 指 标<br>(15 分) | 经济效益指标（10分） | 增加城乡居民老年收入、改善居民老年生活水平          | 改善   | 改善   | 10  | 10  |  |
|                   | 社会效益指标（5分）  | 完善我国社会保险制度，保障老年居民基本生活，维护社会和谐稳定 | 促进   | 促进   | 5   | 5   |  |
|                   | 生态效益指标      | 不适用                            |      |      |     |     |  |
|                   | 可持续影响指标（5分） | 应对我国老龄化挑战，促进经济社会协调发展           | 促进   | 促进   | 5   | 5   |  |
|                   | 满意指标（10分）   | 对居保政策和居保工作的满意度                 | ≥80% | ≥80% | 10  | 10  |  |
| 总分                |             |                                |      |      | 100 | 100 |  |

## 瑶海区财政支出项目绩效自评报告

项 目 名 称： “三支一扶”专项经费

项 目 单 位： 瑶海区人力资源和社会保障局

项 目 责 任 人： 陈咏丽

主 管 部 门： 瑶海区人力资源和社会保障局

2023 年 3 月 9 日

# 2022 年“三支一扶”专项经费项目 绩效自评报告

## 一、项目基本情况

### （一）项目概况

**1. 项目立项依据：**《关于进一步引导和鼓励高校毕业生到基层工作的实施意见》（皖办发〔2017〕43 号）、《关于实施第三轮高校毕业生“三支一扶”计划的通知》（人社部发〔2016〕41 号）。

**2. 项目主要内容、涉及范围：**贯彻落实国家、省关于高校毕业生到农村基层工作的意见，加强农村人才队伍建设，为新农村建设提供人才智力支撑。

**3. 项目执行情况：**2022 年“三支一扶”专项经费支出共计 21.75 万元，主要用于“三支一扶”基层工作人员工资发放。

### （二）项目绩效目标

**1. 项目年度绩效目标：** 按时按需培训在岗三支一扶高校毕业生及县区三支一扶办公室工作人员，为其发放专项经费。

**2. 绩效目标完成情况：**2022 年瑶海区“三支一扶”专项经费项目共支出预算资金 21.75 万。

## 二、绩效自评结论

### （一）总体结论

2022 年度，“三支一扶”专项经费项目申请财政资金 21.75 万元， 完成在岗三支一扶高校毕业生及三支一扶办公室工作人员的培训及专项经费发放。通过项目的实施，加强农村人才队伍建设，为新农村建设提供人才智力支撑。招录取得实效，培训反响良好，基本完成年初制定的绩效目标，达到项目预期效果。

### （二）自评结果

经自评，2022 年度瑶海区“三支一扶”专项经费项目工作绩效自评综合得分为 100 分，自评结果为“优秀”。

### 三、指标分析

2022 年度瑶海区“三支一扶”专项经费项目绩效自评指标体系共设 4 个一级指标，10 个二级指标，各项指标评分情况分析如下：

#### （一）预算执行率（满分 10 分，实得 10 分）

2022 年，“三支一扶”专项经费项目全年预算安排 21.75 万元，全年执行 21.75 万元，预算执行率 100%，得分 100 分。

#### （二）产出指标（满分 50 分，实得 50 分）

##### 1.数量指标（满分 13 分，实得 13 分）

年度设定的数量指标为“三支一扶”工作人员支出“三支一扶”专项经费共计支出 21.75 万；截至 2022 年底实际共支出 21.75 万。实际完成率为 100%，得分 13 分。

##### 2.时效指标（满分 13 分，实得 13 分）

年度设定的时效指标为按月为“三支一扶”工作人员发放“三支一扶”专项经费；实际完成情况为按月发放，得分 13 分。

##### 3.质量指标（满分 12 分，实得 12 分）

年度设定的质量指标为足额为“三支一扶”工作人员发放“三支一扶”专项经费；实际完成情况为每月足额发放，得分 12 分。

##### 4.成本指标（满分 12 分，实得 12 分）

年度设定的成本指标为 21.75 万元；实际完成情况为发放 21.75 万元，得分 12 分。

#### （三）效益指标（满分 30 分，实得 XX 分）

##### 1.经济效益指标（满分 10 分，实得 10 分）

按照文件要求，为“三支一扶”人员发放生活补贴等，保障“三支一扶”

工作人员的工资收入。

## 2.社会效益指标（满分 10 分，实得 10 分）

按照文件要求，为“三支一扶”人员发放生活补贴等，保障“三支一扶”工作人员的生活。

## 3.可持续影响指标（满分 10 分，实得 10 分）

为“三支一扶”人员发放工资，保障基层建设人员队伍。

### （四）满意度指标（满分 10 分，实得 10 分）

满意度指标（满分 10 分，实得 10 分）

通过对“三支一扶”工作人员的调查，本年度“三支一扶”项目服务的满意度均在 98%以上。此项满分 15 分，实得 15 分。

## 四、存在问题

### （一）主要问题

在岗“三支一扶”工作人员具有流动性，人数不确定。“三支一扶”项目费用是根据当年招考岗位数量及在岗工作人员数决定的，通常并不清楚次年全区在岗“三支一扶”工作人员数量，只能采取经验预估的方式进行。

### （二）改进措施与建议

加强部门间沟通，尽早取得各单位用人需求情况。

### （三）绩效跟踪结论

通过本次绩效评价工作，补充和完善本单位绩效评价机制，进一步规范项目的管理和监督、资金的分配和使用，以便对今后其他项目以绩效评价的方式衡量项目的产出结果和效益目标，促进项目管理科学化。

## 五、自评依据

《关于进一步引导和鼓励高校毕业生到基层工作的实施意见》（皖办发〔2017〕43 号）、《关于实施第三轮高校毕业生“三支一扶”计划的通知》（人社部发〔2016〕41 号）。

六、附件

1.项目支出绩效自评表（附后）；

附件：

项目支出绩效自评表

（2022 年度）

|              |                      |               |               |               |                         |             |       |
|--------------|----------------------|---------------|---------------|---------------|-------------------------|-------------|-------|
| 项目名称         | “三支一扶”专项经费           |               |               |               |                         |             |       |
| 主管部门         | 028-合肥市瑶海区人力资源和社会保障局 |               |               | 实施单位          | 028001-合肥市瑶海区人力资源和社会保障局 |             |       |
| 项目资金<br>（万元） |                      | 年初<br>预算<br>数 | 全年<br>预算<br>数 | 全年<br>执行<br>数 | 分<br>值                  | 执行率         | 得分    |
|              | 年度资金总<br>额：          | 2175<br>00    | 2175<br>00    | 21750<br>0    | 10                      | 100.00<br>% | 10.00 |
|              | 其中：本年<br>财政拨款        | 2175<br>00    | 2175<br>00    | 21750<br>0    | —                       |             |       |
|              | 上年结转资<br>金           | 0             | 0             | 0             | —                       |             |       |
|              | 其他资金                 | 0             | 0             | 0             | —                       |             |       |

|        |              |        |               |          |                      |    |    |             |
|--------|--------------|--------|---------------|----------|----------------------|----|----|-------------|
| 年度总体目标 | 预期目标         |        |               |          | 实际完成情况               |    |    |             |
|        | 保障三支一扶人员经费支出 |        |               |          | 三支一扶专项经费支出 217500 元。 |    |    |             |
| 绩效指标   | 一级指标         | 二级指标   | 三级指标          | 年度指标值    | 实际完成值                | 分值 | 得分 | 偏差原因分析及改进措施 |
|        | 产出指标（50分）    | 数量指标   | 人数            | =26名     | 按人员发放                | 13 | 13 |             |
|        |              | 质量指标   | 发放工资          | 按月发放     | 按月发放                 | 13 | 13 |             |
|        |              | 时效指标   | 按月进行          | 每月发放     | 每月发放                 | 12 | 12 |             |
|        |              | 成本指标   | 预算数           | =217500元 | 发放217500元            | 12 | 12 |             |
|        | 效益指标（30分）    | 经济效益指标 | 保障三支一扶人员工资收入  | 保障工资收入   | 保障工资收入               | 10 | 10 |             |
|        |              | 社会效益指标 | 保障三支一扶人员的工资收入 | 保障基本工资收入 | 保障基本工资收入             | 10 | 10 |             |



|    |                            |          |                            |                            |     |        |  |
|----|----------------------------|----------|----------------------------|----------------------------|-----|--------|--|
|    | 生态<br>效益<br>指标             | 不适用      | 不适用                        | 不适用                        | 0   | 0      |  |
|    | 可持<br>续影<br>响指<br>标        | 保障基本工资收入 | 保障<br>三支<br>一扶<br>人员<br>经费 | 保障<br>三支<br>一扶<br>人员<br>经费 | 10  | 10     |  |
|    | 满意<br>度指<br>标（<br>10分<br>） | 人员满意度    | ><br>90%                   |                            | 10  | 10     |  |
| 总分 |                            |          |                            |                            | 100 | 100.00 |  |

## 瑶海区财政支出项目绩效自评报告

项 目 名 称：法律顾问项目经费

项 目 单 位：合肥市瑶海区人力资源和社会保障局

项目责任 人（签字）：

主 管 部 门 (盖章): \_\_\_\_\_

2022 年 12 月

# 2022 年瑶海区人力资源和社会保障局 法律顾问项目绩效自评报告

## 一、项目基本情况

### (1) 项目概况

#### 1. 项目立项情况

项目主要内容为聘请安徽安泰达律师事务所律师团队担任法律顾问，提供法律咨询、解答法律问题，必要时提供书面意见；草拟、修改、审查合同及相关的法律事务文书并出具法律意见书；受托参与经济合同或重大项目的谈判，审查和准备法律文件；应要发布律师函和启事；及时提供法律风险提示；就日常工作中出现的纠纷提出解决方案，出具律师函；出具重大决策法律意见、法律依据；见证重要会议的内容、决议、纪要；签署、送达；参加重大群体事件的维稳、接访；配合行政复议案件审理；对拟发布的重要规范性文件提出法律建议，实现诉讼案件败诉率降低、规范性文件合理合法合规、重大事项程序、法律问题方面无纰漏、提高本单位法律事务处理的专业性和准确性。

#### 2. 项目执行情况

项目预算金额 5 万元，与安徽安泰达律师事务所签订合同，合同金额 5 万元。皆为一般公共预算安排资金。2022 年已全部支付结束，预算执行率达 100%。

### (二) 项目绩效目标

#### 1、项目年度绩效目标

2022 年区人力资源和社会保障局法律顾问项目配套资金预算批复数为 5 万元。

#### 2、绩效目标完成情况

2022 年实际支出的法律顾问项目配套资金为 5 万元。

## 二、绩效自评结论

### （一）总体结论

2022 年，区人力资源和社会保障局法律顾问项目配套资金预算批复数为 5 万元，实际执行数为 5 万元，执行率 100%。法律顾问项目为区人力资源和社会保障局提供法律咨询、参与重大纠纷的解决方案、参与仲裁案件的审理，年初参与解决柏力健身的群体性仲裁案件等，为社会维稳提供法律支持。区人力资源和社会保障局对对法律顾问的全年工作的真实有效性进行评估，对票据进行核实，资金支付制度遵守相关法律法规和相关管理规定，原则是专款专用，从根本上杜绝资金的挪用、挤占。

### （二）自评结果

经自评，2022 年度安徽安泰达律师事务所法律顾问项目绩效自评综合得分为 100 分，自评结果为“优秀”。

## 三、指标分析

2022 年度法律顾问项目绩效自评指标体系共设置 3 个一级指标，各项指标评分情况分析如下：

### （一）绩效指标分析：

指标 1：聘请法律顾问，提供法律咨询、解答法律问题，必要时提供书面意见；

指标 2：草拟、修改、审查合同及相关的法律事务文书并出具法律意见书；

指标 3：受托参与经济合同或重大项目的谈判，审查和准备法律文件；

指标 4：应要发布律师函和启事；

指标 5：及时提供法律风险提示；

指标 6：就日常工作中出现的纠纷提出解决方案，出具律师函；

指标 7：出具重大决策法律意见、法律依据；

指标 8：见证重要会议的内容、决议、纪要；

指标 9：签署、送达或接受委托的法律文件；

指标 10：参加重大群体事件的维稳、接访；

指标 11：配合行政复议案件审理；

指标 12：对拟发布的重要规范性文件提出法律建议，实现诉讼案件败诉率降低、规范性文件合理合法合规、重大事项程序、法律问题方面无纰漏、大大提高本单位法律事务处理的专业性和准确性。

（二）绩效控制指标分析：1 名法律顾问每人每年 5 万元共计 5 万元顾问费，顾问费按照合同要求已一次性缴清，资金使用率达 100%。

（三）项目产出及效果指标分析：避免行政赔偿损失，避免因合同履行不能造成的违约损失。带动群众遵纪守法，促进合法合理维权。

#### 四、存在问题

通过自评发现，2022 年度法律服务项目实施虽取得了一定的成效，但还存在一些问题和不足，主要表现在：

- 一、参与程度有待提高。在一些重大行政决策及规范性文件制定中需更加提高法律顾问的参与程度。
- 二、政府单位的程序相对繁琐，法律顾问参与工作的过程花费较多时间和精力，经费保障力度和效率仍需加强。

#### 五、意见和建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

- 一、继续加强合作，建立长期合作关系，稳定法律顾问团队，法律顾问应当积极深入参与单位重大决策，提高法律意见对政策制定实施过程中的保障力度。

二、不断完善经费保障机制，争取日常管理、硬件设施、年终考核、培训提高等经费得到保障，加强法律顾问与本单位的交流与沟通。

## 六、自评依据

《中华人民共和国合同法》、《中华人民共和国律师法》。

## 七、附件

1.项目支出绩效自评表（附后）。

项目支出绩效自评表  
(2022 年度)

|                |  |                 |                                                                                                                   |   |              |        |              |                        |                |                 |
|----------------|--|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------|--------|--------------|------------------------|----------------|-----------------|
| 项目名称           |  | 法律顾问            |                                                                                                                   |   |              |        |              |                        |                |                 |
| 主管部门           |  | 瑶海区人力资源和社会保障局   |                                                                                                                   |   | 预算单位         |        |              |                        |                |                 |
| 项目负责人          |  |                 | 联系方式                                                                                                              |   |              | 项目起止时间 |              | 2022 年 1 月-2022 年 12 月 |                |                 |
| 项目资金<br>(万元)   |  |                 | 年初预算数                                                                                                             |   | 全年预算数<br>(A) |        | 全年执行数<br>(B) |                        | 预算执行率<br>(B/A) |                 |
|                |  | 年度资金总额          |                                                                                                                   | 5 |              | 5      |              |                        |                |                 |
|                |  | 其中：当年财政资金       |                                                                                                                   | 5 |              | 5      |              | -                      |                |                 |
|                |  | 上年结转资金          |                                                                                                                   |   |              |        |              | -                      |                |                 |
|                |  | 其他资金            |                                                                                                                   |   |              |        |              | -                      |                |                 |
| 年度<br>总体<br>目标 |  | 预期目标            |                                                                                                                   |   |              | 实际完成情况 |              |                        |                |                 |
|                |  |                 |                                                                                                                   |   |              |        |              |                        |                |                 |
| 一级指标           |  | 二级指标            | 三级指标                                                                                                              |   | 年度指标值        |        | 实际完成值        | 分值                     | 得分             | 偏差原因分析及<br>改进措施 |
| 决策<br>(15 分)   |  | 项目立项<br>(7 分)   | 项目立项规范性                                                                                                           |   |              |        |              | 7                      | 7              |                 |
|                |  | 绩效目标<br>(8 分)   | 绩效目标合理性                                                                                                           |   |              |        |              | 4                      | 4              |                 |
|                |  |                 | 绩效指标明确性                                                                                                           |   |              |        |              | 4                      | 4              |                 |
| 过程<br>(25 分)   |  | 资金管理<br>(15 分)  | 预算执行率                                                                                                             |   | 100%         |        | 100%         | 10                     | 10             |                 |
|                |  |                 | 资金使用合规性                                                                                                           |   |              |        |              | 5                      | 5              |                 |
|                |  | 组织实施<br>(10 分)  | 管理制度健全性                                                                                                           |   |              |        |              | 5                      | 5              |                 |
|                |  |                 | 制度执行有效性                                                                                                           |   |              |        |              | 5                      | 5              |                 |
| 产出<br>(30 分)   |  | 数量指标<br>(8 分)   | 全年提供多次业务服务、<br>草拟、修改、审查合同<br>及相关的法律事务文书<br>并出具法律意见书；                                                              |   |              |        |              | 8                      | 8              |                 |
|                |  | 时效指标<br>(8 分)   | 全年费用及时支付                                                                                                          |   |              |        |              | 8                      | 8              |                 |
|                |  | 质量指标<br>(7 分)   | 对拟发布的重要规范<br>性文件提出法律建议，<br>实现诉讼案件败诉率<br>降低、规范性文件合理<br>合法合规、重大事项程<br>序、法律问题方面无纰<br>漏、大大提高本单位法<br>律事务处理的专业性<br>和准确性 |   |              |        |              | 7                      | 7              |                 |
|                |  | 成本指标<br>(7 分)   | 严格控制支持成本，厉行<br>节约。                                                                                                |   |              |        |              | 7                      | 7              |                 |
| 效益<br>(30 分)   |  | 社会效益<br>指标      | 避免行政赔偿损失，避<br>免因合同履行不能造<br>成的违约损失。                                                                                |   |              |        |              | 10                     | 10             |                 |
|                |  | 可持续影响<br>指标     | 通过法律顾问的业务协<br>作，有利于人社部门工<br>作开展的更加具有合法性                                                                           |   |              |        |              | 10                     | 10             |                 |
|                |  | 满意度指标<br>(10 分) | 带动群众遵纪守法，促<br>进合法合理维权。                                                                                            |   |              |        |              | 10                     | 10             |                 |
| 总分             |  |                 |                                                                                                                   |   |              |        |              | 100                    | 100            |                 |

# 瑶海区财政支出项目绩效自评报告

项 目 名 称： 劳动人事争议调解仲裁办案经费

项 目 单 位： 合肥市瑶海区人力资源和社会保障局

项目责任 人（签字）：

主 管 部 门（盖章）：

2022 年 12 月



# 2022 年劳动人事争议调解仲裁 项目绩效自评报告

## 一、项目基本情况

### （一）项目概况

#### 1.项目立项情况：

项目立项背景及依据:劳动人事争议调解仲裁项目办案经费为瑶海区劳动人事争议仲裁委员会办理劳动人事争议案件的基本经费开支，主要用途为办理仲裁案件所需费用及仲裁办案基本开支等费用。依据为《中华人民共和国劳动争议调解仲裁法》、《劳动人事争议仲裁组织规则》、《劳动人事争议仲裁办案规则》、《人力资源社会保障部 财政部关于进一步加强人力资源社会保障窗口单位经办队伍建设的意见》、《安徽省人力资源社会保障厅 财政厅关于加强人力资源社会保障窗口单位经办队伍建设的实施意见》、《安徽省劳动人事争议仲裁委员会仲裁员管理办法》、《合肥市劳动人事争议仲裁委员会仲裁办案人员管理办法》等有关法律和规定。

资金项目属于财政资金类型，资金总量为 52 万元。该费用用于劳动人事争议仲裁专项业务经费支出。在 2022 年 1 月份到位，资金到位率 100%，实施周期 1 年。项目实施过程中执行相关的管理制度与财务制度，严格实行专款专用的前提下进行了实时监控、全程监督。

#### 2.项目执行情况

2022 年，我区劳动人事争议调解仲裁办案经费共计 52 万元，其中用于兼职仲裁员、兼职书记员及驻点调解员劳务费 50 万元，办公费用 1 万元、邮电费 0.5 万元，交通费用 0.5 万元。

### （二）项目绩效目标

#### 1.项目年度总体目标

2022 年区劳动人事争议调解仲裁办案经费预算批复数为 52 万元。

## 2.总体目标完成情况

2022 年我区实际支出劳动人事争议调解仲裁办案经费为 52 万元。

## 二、绩效自评结论

### （一）总体结论

2022 年度,我区劳动人事争议调解仲裁项目通过申请财政资金 52 万元,实际执行数 52 万元,执行率 100%。仲裁委全年妥善处理劳动争议案件 1910 起、接受热线服务、法律咨询超 6000 起、为 62 家企业审批不定时工作制和综合计算工时工作制等工作。已完成年度设定的绩效目标,达到项目预期效果。具体包括:一是劳动争议案件结案率超 93.5%;二是案件调解率超 60%;三是对于符合办理非标准工时审批的申请项目做得及时、高效审批。有力维护了用人单位和劳动者双方的合法权益,促进了劳动人事争议仲裁事业有序发展。

### （二）自评结果

经自评,2022 年度劳动人事争议调解仲裁项目绩效自评综合得分为 100 分,自评结果为“优”。

## 三、指标分析

2022 年度劳动人事争议调解仲裁项目绩效自评指标体系共设置 4 个一级指标,11 个二级指标,各项指标评分情况分析如下:

### （一）决策指标（满分 15 分，实得 15 分）

#### 1.项目立项（满分 7 分，实得 7 分）

##### （1）项目立项规范性（满分 7 分，实得 7 分）

项目严格依据相关法律法规申请设立,审批文件,材料符合相关要求。资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定,使用资金审批规范,手续完整,做到专款专用,从根本上杜绝资金的

挪用、挤占。同时严格控制预算成本，厉行节约。此项满分 7 分，实得 7 分。

## 2.绩效目标（满分 8 分，实得 8 分）

### （1）绩效目标合理性（满分 4 分，实得 4 分）

项目绩效目标具备合理性，关于仲裁员及书记员劳务报酬，案件办结归档后一个月内给付仲裁员及书记员；2.公告送达费及交通费于次月进行结算；3.案件卷宗归档及信息技术服务费以年度为单位进行结算。此项满分 4 分，实得 4 分。

### （2）绩效指标明确性（满分 4 分，实得 4 分）

资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，使用资金审批规范，手续完整，做到专款专用，从根本上杜绝资金的挪用、挤占。此项满分 4 分，实得 4 分。

## （二）过程指标（满分 25 分，实得 25 分）

### 1.资金管理（满分 15 分，实得 15 分）

#### （1）预算执行率（满分 10 分，实得 10 分）

预算资金 52 万元，实际执行数 52 万元，预算执行率 100%。此项满分 10 分，实得 10 分。

#### （2）资金使用合规性（满分 5 分，实得 5 分）

资金使用符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定，资金管理的原则是专款专用，资金拨付有完整的审批程序和手续；符合项目预算批复规定。严格控制预算成本，厉行节约。此项满分 5 分，实得 5 分。

### 2.组织实施（满分 10 分，实得 10 分）

#### （1）管理制度健全性（满分 5 分，实得 5 分）

已制定相应的业务管理制度，制度管理符合法律及程序规定。此项满分 5 分，实得 5 分。

**(2) 制度执行有效性 (满分 5 分, 实得 5 分)**

资金支付制度遵守相关法律法规和相关管理规定, 原则是专款专用, 从根本上杜绝资金的挪用、挤占。此项满分 5 分, 实得 5 分。

**(三) 产出指标 (满分 30 分, 实得 30 分)**

**1. 数量指标 (满分 8 分, 实得 8 分)**

年度预计全年受理劳动争议案件不少于 1500 起, 截至 2022 年底共受理劳动争议案件 1910 起, 结案 1777 起, 与 2021 年同期相比, 立案受理数增长了 102%。在案件多, 难度大的情况下, 法定期限结案率达 93.5%, 超过人社部规定的结案率 1.5 个百分点, 超额完成了年初预定目标。此项满分 8 分, 实得 8 分。

**2. 时效指标 (满分 8 分, 实得 8 分)**

年度设定仲裁员及书记员劳务报酬, 案件办结归档后一个月内给付仲裁员及书记员; 2. 公告送达费及交通费于次月进行结算; 3. 书卷宗归档及信息技术服务费以年度为单位进行结算。实际各项经费如期按照预定目标支付。此项满分 8 分, 实得 8 分。

**3. 质量指标 (满分 7 分, 实得 7 分)**

法定期限结案率达 93.5%, 超过人社部规定的结案率 1.5 个百分点, 仲裁满意率逐年提高, 双方当事人不服仲裁提起诉讼的情况相对较少, 故均完成绩效目标值。此项满分 7 分, 实得 7 分。

**4. 成本指标 (满分 7 分, 实得 7 分)**

专项资金共计支出 52 万元, 资金使用率达 100%, 实现了绩效目标。此项满分 7 分, 实得 7 分。

**(四) 效益指标 (满分 30 分, 实得 30 分)**

**1. 社会效益指标 (满分 10 分, 实得 10 分)**

妥善处理各类案件, 协调劳动关系、化解社会矛盾, 维护劳资双方合法

权益，促进和实现社会公平、保持社会和谐稳定。此项满分 10 分，实得 10 分。

## 2.可持续影响指标（满分 10 分，实得 10 分）

及时高效处理劳动争议案件，仲裁业务持续性健康发展。此项满分 10 分，实得 10 分。

## 3.满意度指标（满分 10 分，实得 10 分）

社会各界、当事人满意度逐年增加。此项满分 10 分，实得 10 分。

# 四、存在问题

通过自评发现，2022 年度劳动人事争议调解仲裁项目实施虽取得了一定的成效，但还存在一些问题和不足，主要表现在：

自年初以来，受疫情及经济下行的持续影响，案件数量更是明显递增。全年共受理劳动争议案件 1910 起，是 2019 年同期案件受理量的 1.02 倍。区仲裁委聘用的兼职仲裁员办案补助、兼职书记员及驻点调解员办案补助均为以案计费，另外大量企业倒闭歇业，导致文书送达困难，更加增加了送达费用的支出。因此，预计 2023 的办案经费可能有所增加。

# 五、意见和建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

1、严谨高效地开展调解仲裁工作，争取改进调解方式方法，提高案前调解能力。

2、在做好办案日常工作的同时，大力推进基层调解组织建设，督促基层调解组织真正发挥应有作用。

# 六、自评依据

《安徽省人力资源社会保障厅 财政厅关于加强人力资源社会保障窗口单位经办队伍建设的实施意见》、《安徽省劳动人事争议仲裁委员会仲裁员管理办法》、《合肥市劳动人事争议仲裁委员会仲裁办案人员管理办法》。

七、附件

1.项目支出绩效自评表（附后）。

项目支出绩效自评表  
(2022 年度)

|                |                |                |       |       |              |              |             |                        |
|----------------|----------------|----------------|-------|-------|--------------|--------------|-------------|------------------------|
| 项目名称           |                | 劳动人事争议调解仲裁办案经费 |       |       |              |              |             |                        |
| 主管部门           |                | 瑶海区人力资源和社会保障局  |       |       | 预算单位         | 瑶海区人社局仲裁科    |             |                        |
| 项目负责人          |                |                | 联系方式  |       |              | 项目起止时间       |             | 2022 年 1 月-2022 年 12 月 |
| 项目资金<br>(万元)   |                |                | 年初预算数 |       | 全年预算数<br>(A) | 全年执行数<br>(B) |             | 预算执行率<br>(B/A)         |
|                |                | 年度资金总额         |       |       | 52           | 52           |             |                        |
|                |                | 其中：当年财政资金      |       |       | 52           | 52           |             | -                      |
|                |                | 上年结转资金         |       |       |              |              |             | -                      |
|                |                | 其他资金           |       |       |              |              |             | -                      |
| 年度<br>总体<br>目标 | 预期目标           |                |       |       | 实际完成情况       |              |             |                        |
|                |                |                |       |       |              |              |             |                        |
| 一级指标           | 二级指标           | 三级指标           | 年度指标值 | 实际完成值 | 分值           | 得分           | 偏差原因分析及改进措施 |                        |
| 决策<br>(15 分)   | 项目立项<br>(7 分)  | 项目立项规范性        |       |       | 7            | 7            |             |                        |
|                | 绩效目标<br>(8 分)  | 绩效目标合理性        |       |       | 4            | 4            |             |                        |
|                |                | 绩效指标明确性        |       |       | 4            | 4            |             |                        |
| 过程<br>(25 分)   | 资金管理<br>(15 分) | 预算执行率          | 100%  | 100%  | 10           | 10           |             |                        |
|                |                | 资金使用合规性        |       |       | 5            | 5            |             |                        |
|                | 组织实施<br>(10 分) | 管理制度健全性        |       |       | 5            | 5            |             |                        |
|                |                | 制度执行有效性        |       |       | 5            | 5            |             |                        |

|             |                  |                                                                               |              |                 |     |     |  |
|-------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------|--------------|-----------------|-----|-----|--|
| 产出<br>(30分) | 数量指标<br>(8分)     | 全年受理劳动争议案件1510起,接受热线服务、法律咨询超5000起、为58家企业审批不定时工作制和综合计算工时工作制等工作                 |              |                 | 8   | 8   |  |
|             | 时效指标<br>(8分)     | 仲裁员及书记员劳务报酬,案件办结归档后一个月内给付仲裁员及书记员;2.公告送达费及交通费于次月进行结算;3.书卷宗归档及信息技术服务费以年度为单位进行结算 |              |                 | 8   | 8   |  |
|             | 质量指标<br>(7分)     | 法定期限结案率                                                                       | 预计法定期限结案率92% | 法定期限案件办结率:93.5% | 7   | 7   |  |
|             | 成本指标<br>(7分)     | 总预算费用                                                                         | 52.91万元      | 52.91万元         | 7   | 7   |  |
| 效益<br>(30分) | 社会效益指标<br>(10分)  | 妥善处理各类案件,协调劳动关系、化解社会矛盾,维护劳资双方合法权益,促进和实现社会公平、保持社会和谐稳定。                         |              |                 | 10  | 10  |  |
|             | 可持续影响指标<br>(10分) | 及时高效处理劳动争议案件,仲裁业务持续性健康发展                                                      |              |                 | 10  | 10  |  |
|             | 满意度指标<br>(10分)   | 项目区群众满意度≥80%                                                                  |              |                 | 10  | 10  |  |
| 总 分         |                  |                                                                               |              |                 | 100 | 100 |  |

注:1.决策、过程两类指标统一设定三级指标、指标值和分值权重。

2.产出、效益两类指标的三级指标和指标值按年初批复或追加项目时设定的具体绩效指标和指标值逐项填写(按程序调整绩效目标的250个项目,以调整后的绩效目标填写),产出类指标三级指标分值权重、效益类指标二级指标(满意度指标除外)及三级指标分值权重,由单位根据实际情况合理设置。

## 附件 3

项目序号(按电子版《项目支出情况表》序号填写):

## 瑶海区财政支出项目绩效自评报告

项 目 名 称：人事招考

项 目 单 位：瑶海区人事考试和培训中心

项 目 责 任 人：陈咏丽

主 管 部 门：瑶海区人力资源和社会保障局

2023 年 3 月 3 日



# 2022 年人事招考项目绩效自评报告

## 一、项目基本情况

### （一）项目概况

**1. 项目立项依据：**《事业单位公开招聘人员暂行规定》（人事部 2006 年第 6 号令）、《关于规范县区事业单位、市属国有企业新进人员工作的通知》（合人办发〔2009〕250 号）、《关于同意继续执行事业单位录用人员等考试收费标准的函》（皖价费〔2009〕118 号）。

**2. 项目主要内容、涉及范围：**人事招考项目主要负责瑶海区各类人事招考工作，既包括编制内公开招聘（选聘）等工作，也包括编制外聘用、政府购买服务等形式的招考工作。

**3. 项目执行情况：**人事考试项目资金支出共计 100.00 万，主要用于试卷制定、考场安排、人力资源公司服务费用以及招考物资费用。

### （二）项目绩效目标

**1. 项目年度绩效目标：**完成全区工作计划开始事业单位公开招聘、中小学新任教师公开招聘等考务工作，及时拨付公开招聘中产生的考务费。

**2. 绩效目标完成情况：**2022 年瑶海区人事招考项目绩效共支出预算资金 100.00 万。

## 二、绩效自评结论

### （一）总体结论

2022 年度，人事招考项目申请财政资金 100.00 万元，完成区中小学新任教师公开招聘、社区工作者招聘等 600 余人次服务对象满意度 100%。通过项目的实施，加强全区事业单位队伍建设，优化事业单位队伍结构，进一步加快事业单位办事效率。招录取得实效，培训反响良好，基本完成年初制定的绩效目标，达到项目预期效果。

## **（二）自评结果**

经自评，2022 年度人事招考工作绩效自评综合得分为 98.63 分，自评结果为“优秀”。

## **三、指标分析**

2022 年度瑶海区人事招考项目绩效自评指标体系共设 4 个一级指标，10 个二级指标，各项指标评分情况分析如下：

### **（一）预算执行率（满分 10 分，实得 8.62 分）**

2022 年人事招考项目全年预算安排 100.00 万元，全年执行 86.23 万元，预算执行率 86.23%，得分 8.6 分。未完成的主要原因是最后一次招考项目因疫情影响，计划时间安排整体延迟，跨年完成。

### **（二）产出指标（满分 50 分，实得 50 分）**

#### **1.数量指标（满分 20 分，实得 20 分）**

年度设定的数量指标为招聘 410 人。截至 2022 年底共计完成招聘 679 人；完成教师招聘 201 人、编外人员招聘 478 人。实际完成率为 100%，得分 20 分。

#### **2.时效指标（满分 10 分，实得 10 分）**

年度设定的时效指标为根据上级考试安排，按时组织人事考试并且严格执行支出进度计划；实际完成情况为根据上级考试安排，按时组织人事考试并且严格执行支出进度计划，得分 10 分。

#### **3.质量指标（满分 15 分，实得 15 分）**

年度设定的质量指标为考试组织及时率为 100%和考试事故率为 0%；实际完成情况为考试组织及时率为 100%，并且考试事故率为 0%，得分 15 分。

#### **4.成本指标（满分 5 分，实得 5 分）**

年度设定的成本指标为全年考务工作支出不超过 100.00 万元；实际完成情况为 86.23 万元，得分 5 分。

### **（三）效益指标（满分 30 分，实得 XX 分）**

#### **1.经济效益指标（满分 0 分，实得 0 分）**

本指标不适用。

#### **2. 社会效益指标（满分 15 分，实得 15 分）**

对增加社会人才的就业机会的影响程度较高，对全区充实人才队伍的影响程度较高。此项满分 15 分，实得 15 分。

#### **3. 生态效益指标（满分 0 分，实得 0 分）**

本指标不适用。

#### **4.可持续影响指标（满分 15 分，实得 15 分）**

以高素质的人才队伍持续、长久助力我区发展。此项满分 15 分，实得 15 分。

### **（四）满意度指标（满分 10 分，实得 10 分）**

满意度指标（满分 10 分，实得 10 分）

通过对招考人员和单位的调查，本年度人事招考服务的满意度均在 98% 以上。

## **四、存在问题**

### **（一）主要问题**

次年招考项目不能确定。人事招考项目费用是根据当年招考岗位数量及岗位属性决定的，通常并不清楚次年全区招考岗位数量和规模，只能采取经验预估的方式进行。

### **（二）改进措施与建议**

加强部门间沟通，尽早取得各单位用人需求情况。

### **（三）绩效跟踪结论**

通过本次绩效评价工作，补充和完善本单位绩效评价机制，进一步规范项目的管理和监督、资金的分配和使用，以便对今后其他项目以绩效评价的方式衡量项目的产出结果和效益目标，促进项目管理科学化。

## **五、自评依据**

《事业单位公开招聘人员暂行规定》（人事部 2006 年第 6 号令）、《关于规范县区事业单位、市属国有企业新进人员工作的通知》（合人办发〔2009〕250 号）、《关于同意继续执行事业单位录用人员等考试收费标准的函》（皖价费〔2009〕118 号）。

## **七、附件**

- 1.项目支出绩效自评表（附后）；

附件：

项目支出绩效自评表  
(2022 年度)

|              |                                                                       |                      |                |                |                                       |                         |        |             |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------|----------------------|----------------|----------------|---------------------------------------|-------------------------|--------|-------------|
| 项目名称         |                                                                       | 人事招考                 |                |                |                                       |                         |        |             |
| 主管部门         |                                                                       | 028-合肥市瑶海区人力资源和社会保障局 |                |                | 实施单位                                  | 028001-合肥市瑶海区人力资源和社会保障局 |        |             |
| 项目资金<br>(万元) |                                                                       |                      | 年初预算数          | 全年预算数          | 全年执行数                                 | 分值                      | 执行率    | 得分          |
|              |                                                                       | 年度资金总额：              | 100000<br>0.00 | 10000<br>00.00 | 86296<br>6.62                         | 10                      | 86.30% | 8.63        |
|              |                                                                       | 其中：本年财政拨款            | 100000<br>0.00 | 10000<br>00.00 | 86296<br>6.62                         | —                       |        |             |
|              |                                                                       | 上年结转资金               | 0              | 0              | 0                                     | —                       |        |             |
|              |                                                                       | 其他资金                 | 0              | 0              | 0                                     | —                       |        |             |
| 年度总体目标       | 预期目标                                                                  |                      |                |                | 实际完成情况                                |                         |        |             |
|              | 承办瑶海区各类人事考试，预计事业单位招聘工作人员考试招聘工作人、中小学教师招考预计招聘、中小学教师选调招聘预计招聘、社区工作招聘预计招聘等 |                      |                |                | 完成中小学教师招聘、编外人员招聘、社区工作招聘预计招聘等共计 679 人。 |                         |        |             |
| 绩效指标         | 一级指标                                                                  | 二级指标                 | 三级指标           | 年度指标值          | 实际完成值                                 | 分值                      | 得分     | 偏差原因分析及改进措施 |
|              | 产出                                                                    | 数量                   | 事业单位工作人员招聘人数   | ≥60人           | 0                                     | 0                       | 0      |             |

|  |               |        |            |                   |                   |    |    |  |
|--|---------------|--------|------------|-------------------|-------------------|----|----|--|
|  | 指标<br>(50分)   | 指标     | 中小学教师招聘人数  | ≥200人             | 201               | 10 | 10 |  |
|  |               |        | 编外人员招聘人数   | ≥150人             | 478               | 10 | 10 |  |
|  |               |        | 中小学教师招聘    | =60万              | 0                 | 0  | 0  |  |
|  |               |        | 事业单位工作人员招聘 | =40万              | 0                 | 0  | 0  |  |
|  |               | 质量指标   | 考试组织及时率    | =100%             | 100%              | 10 | 10 |  |
|  |               |        | 考试事故率      | <0.5%             | <0.5%             | 5  | 5  |  |
|  |               | 时效指标   | 支出进度       | 严格执行支出进度计划        | 严格执行支出进度计划        | 5  | 5  |  |
|  |               |        | 完成时间       | 根据上级考试安排,按时组织人事考试 | 根据上级考试安排,按时组织人事考试 | 5  | 5  |  |
|  | 效益指标<br>(30分) | 成本指标   | 考务工作支出     | <100万             | <100万             | 5  | 5  |  |
|  |               | 经济效益指标 | 不适用        | 不适用               | 不适用               | 0  | 0  |  |
|  |               | 社会效益指标 | 完善人事考试体系   | 保障考试顺利进行          | 保障考试顺利进行          | 15 | 15 |  |

|    |            |                     |      |      |     |       |  |
|----|------------|---------------------|------|------|-----|-------|--|
|    | 生态效益指标     | 不适用                 | 不适用  | 不适用  | 0   | 0     |  |
|    | 可持续影响指标    | 高素质的人才队伍持续、长久助力我区发展 | 程度较高 | 程度较高 | 15  | 15    |  |
|    | 满意度指标(10分) | 服务对象满意度             | >95% | 100% | 10  | 10    |  |
| 总分 |            |                     |      |      | 100 | 98.63 |  |

附件 3

瑶海区财政支出项目绩效自评报告

项 目 名 称： 体制结算-高校毕业生“三支一扶”计划补助  
资金项目

项 目 单 位： 瑶海区人力资源和社会保障局

项 目 责 任 人： 陈咏丽

主 管 部 门： 瑶海区人力资源和社会保障局

2023 年 3 月 9 日



# 2022 年体制结算-高校毕业生“三支一扶”计划补助资金项目绩效自评报告

## 一、项目基本情况

### （一）项目概况

**1. 项目立项依据：**《关于进一步引导和鼓励高校毕业生到基层工作的实施意见》（皖办发〔2017〕43 号）、《关于实施第三轮高校毕业生“三支一扶”计划的通知》（人社部发〔2016〕41 号）。

**2. 项目主要内容、涉及范围：**贯彻落实国家、省关于高校毕业生到农村基层工作的意见，加强农村人才队伍建设，为新农村建设提供人才智力支撑。

**3. 项目执行情况：**体制结算-高校毕业生“三支一扶”计划补助资金项目资金支出共计 35.5 万，主要用于“三支一扶”基层工作人员工资发放。

### （二）项目绩效目标

**1. 项目年度绩效目标：** 按时按需培训在岗三支一扶高校毕业生及县区三支一扶办公室工作人员，为其发放专项经费。

**2. 绩效目标完成情况：**2022 年瑶海区体制结算-高校毕业生“三支一扶”计划补助资金项目共支出预算资金 35.5 万。

## 二、绩效自评结论

### （一）总体结论

2022 年度，体制结算-高校毕业生“三支一扶”计划补助资金项目申请财政资金 35.5 万元，完成在岗三支一扶高校毕业生及三支一扶办公室工作人员的培训及专项经费发放。通过项目的实施，加强农村人才队伍建设，为新农村建设提供人才智力支撑。招录取得实效，培训反响良好，基本完成年初制定的绩效目标，达到项目预期效果。

### （二）自评结果

经自评，2022 年度瑶海区体制结算-高校毕业生“三支一扶”计划补助资金项目工作绩效自评综合得分为 100 分，自评结果为“优秀”。

### 三、指标分析

2022 年度瑶海区体制结算-高校毕业生“三支一扶”计划补助资金项目绩效自评指标体系共设 4 个一级指标，10 个二级指标，各项指标评分情况分析如下：

#### （一）预算执行率（满分 10 分，实得 10 分）

2022 年，体制结算-高校毕业生“三支一扶”计划补助资金项目全年预算安排 35.55 万元，全年执行 35.55 万元，预算执行率 100%，得分 100 分。

#### （二）产出指标（满分 50 分，实得 50 分）

##### 1.数量指标（满分 13 分，实得 13 分）

年度设定的数量指标为“三支一扶”工作人员支出体制结算-高校毕业生“三支一扶”计划补助资金共计支出 35.55 万；截至 2022 年底实际共支出 35.55 万。实际完成率为 100%，得分 13 分。

##### 2.时效指标（满分 13 分，实得 13 分）

年度设定的时效指标为按月为“三支一扶”工作人员发放体制结算-高校毕业生“三支一扶”计划补助资金；实际完成情况为按月发放，得分 13 分。

##### 3.质量指标（满分 12 分，实得 12 分）

年度设定的质量指标为足额为“三支一扶”工作人员发放体制结算-高校毕业生“三支一扶”计划补助资金；实际完成情况为每月足额发放，得分 12 分。

##### 4.成本指标（满分 12 分，实得 12 分）

年度设定的成本指标为 35.55 万元；实际完成情况为发放 35.55 万元，得分 12 分。

### **（三）效益指标（满分 30 分，实得 XX 分）**

#### **1.经济效益指标（满分 10 分，实得 10 分）**

按照文件要求，为“三支一扶”人员发放生活补贴等，保障“三支一扶”工作人员的工资收入。

#### **2.社会效益指标（满分 10 分，实得 10 分）**

按照文件要求，为“三支一扶”人员发放生活补贴等，保障“三支一扶”工作人员的生活。

#### **3.可持续影响指标（满分 10 分，实得 10 分）**

为“三支一扶”人员发放工资，保障基层建设人员队伍。

### **（四）满意度指标（满分 10 分，实得 10 分）**

满意度指标（满分 10 分，实得 10 分）

通过对“三支一扶”工作人员的调查，本年度“三支一扶”项目服务的满意度均在 98%以上。此项满分 15 分，实得 15 分。

## **四、存在问题**

### **（一）主要问题**

在岗“三支一扶”工作人员具有流动性，人数不确定。“三支一扶”项目费用是根据当年招考岗位数量及在岗工作人员数决定的，通常并不清楚次年全区在岗“三支一扶”工作人员数量，只能采取经验预估的方式进行。

### **（二）改进措施与建议**

加强部门间沟通，尽早取得各单位用人需求情况。

### **（三）绩效跟踪结论**

通过本次绩效评价工作，补充和完善本单位绩效评价机制，进一步规范项目的管理和监督、资金的分配和使用，以便对今后其他项目以绩效评价的方式衡量项目的产出结果和效益目标，促进项目管理科学化。

## **五、自评依据**

《关于进一步引导和鼓励高校毕业生到基层工作的实施意见》（皖办发〔2017〕43号）、《关于实施第三轮高校毕业生“三支一扶”计划的通知》（人社部发〔2016〕41号）。

## 六、附件

- 1.项目支出绩效自评表（附后）；

附件：

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

|          |                   |      |                        |       |        |                                    |                         |         |             |
|----------|-------------------|------|------------------------|-------|--------|------------------------------------|-------------------------|---------|-------------|
| 项目名称     |                   |      | 体制结算-高校毕业生“三支一扶”计划补助资金 |       |        |                                    |                         |         |             |
| 主管部门     |                   |      | 028-合肥市瑶海区人力资源和社会保障局   |       |        | 实施单位                               | 028001-合肥市瑶海区人力资源和社会保障局 |         |             |
| 项目资金（万元） |                   |      |                        | 年初预算数 | 全年预算数  | 全年执行数                              | 分值                      | 执行率     | 得分          |
|          |                   |      | 年度资金总额：                | 35.55 | 35.55  | 35.55                              | 10                      | 100.00% | 10.00       |
|          |                   |      | 其中：本年财政拨款              | 35.55 | 35.55  | 35.55                              | —                       |         |             |
|          |                   |      | 上年结转资金                 | 0     | 0      | 0                                  | —                       |         |             |
|          |                   |      | 其他资金                   | 0     | 0      | 0                                  | —                       |         |             |
| 年度总体目标   | 预期目标              |      |                        |       |        | 实际完成情况                             |                         |         |             |
|          | 三支一扶项目经费 35.55 万元 |      |                        |       |        | 体制结算-高校毕业生“三支一扶”计划补助资金发放 35.55 万元。 |                         |         |             |
| 绩效指标     | 一级指标              | 二级指标 | 三级指标                   |       | 年度指标值  | 实际完成值                              | 分值                      | 得分      | 偏差原因分析及改进措施 |
|          | 产出指标（50分）         | 数量指标 | 人员数量                   |       | =26名   | 足员发放                               | 13                      | 13      |             |
|          |                   | 质量指标 | 发放工资                   |       | 足额发放工资 | 足额发放工资                             | 13                      | 13      |             |
|          |                   | 时效指标 | 按月发放                   |       | 按月发放工资 | 按月发放工资                             | 12                      | 12      |             |
|          |                   | 成本指标 | 预算金额                   |       | ≤35.55 | 发放35.55                            | 12                      | 12      |             |

|    |  |            |               |            |               |     |        |  |
|----|--|------------|---------------|------------|---------------|-----|--------|--|
|    |  |            |               | 万元         | 万元            |     |        |  |
|    |  | 经济效益指标     | 保障三支一扶人员的工资收入 | 按照文件规定发放   | 按照文件规定发放      | 10  | 10     |  |
|    |  | 社会效益指标     | 人员收入          | 保障三支一扶人员收入 | 保障三支一扶人员收入    | 10  | 10     |  |
|    |  | 生态效益指标     | 不适用           | 不适用        | 不适用           | 0   | 0      |  |
|    |  | 可持续影响指标    | 保障三支一扶人员的工资收入 | 保障人员工资收入   | 保障三支一扶人员的工资收入 | 10  | 10     |  |
|    |  | 满意度指标（10分） | 群众满意度         | >90%       | 100%          | 10  | 10     |  |
| 总分 |  |            |               |            |               | 100 | 100.00 |  |

## 瑶海区财政支出项目绩效 自评报告

项目名称：七老人员及老养护工工龄补助

项目单位：合肥市瑶海区公共就业和人才服务中心

项目负责人（签字）：

主管部门：合肥市瑶海区人力资源和社会保障局

2022 年 12 月 13 日

**2022 年七老人员及老养护工工龄补助**

# 项目绩效自评报告

## 一、项目基本情况

### (一) 项目概况

#### 1、项目立项情况

(1) 项目立项依据：《安徽省离任村干部生活补助发放工作实施细则》(组通字[2014]23号)、《安徽省农村老放映员身份工龄认定和补助发放工作实施细则》(皖广字[2014]37号)、《安徽省农村老兽医身份和工龄认定及补助发放工作实施细则》(皖农办[2014]125号)、《关于印发农村原民办教师教龄补助发放工作实施细则的通知》(皖人社秘[2014]60号)、《安徽省农村老农民技术员身份和工龄认定及补助发放工作实施细则》(皖农办[2014]128号)、《安徽省退出村医身份和工作年限认定及生活补助发放工作实施细则》(皖卫基层[2015]22号)、《安徽省农村老拖拉机手身份和工龄认定及补助发放工作实施细则》(皖农办[2014]124号)、《安徽省农村老公路农民代表工(养护工)身份和工龄认定及补助发放工作实施细则》(皖交人字[2014]78号)等文件要求。

(2) 项目类型：其它

(3) 项目资金安排：2022年七老人员及老养护工工龄补助由区财政统筹拨付。

(4) 资金内容、用途：依据各相关单位认定的符合条件人员，纳入发放范围。2022年预算为148.8万元。

#### 2、项目执行情况

2022年，我区实际支出七老人员及老养护工工龄补助148.8万元。

### (二) 项目绩效目标



## **1、项目年度绩效目标**

2022 年我区七老人员及老养护工工龄补助预算批复数为 148.8 万元。

## **2、绩效目标完成情况**

2022 年我区实际支出的七老人员及老养护工工龄补助为 148.8 万元。

## **二、绩效自评结论**

### **(一) 总体结论**

2022 年我区七老人员及老养护工工龄补助预算批复数为 148.8 万元，实际执行数为 148.8 万元，执行率 100%，为工作开展提供了资金保障。

### **(二) 自评结果**

经自评，2022 年度七老人员及老养护工工龄补助项目绩效自评综合得分为 100 分，自评结果为“优”。

## **三、指标分析**

2022 年度七老人员及老养护工工龄补助绩效自评指标体系共设置 3 大类指标，8 个具体指标，各项指标评分情况分析如下：

### **(一) 产出指标 ( 满分 65 分，实得 65 分 )**

#### **1、数量指标 ( 满分 20 分，实得 20 分 )**

年初预算发放 148.8 万元，实际发放 148.8 万元，此项满分 20 分，实际得分 20 分。

#### **2、质量指标 ( 满分 15 分，实得 15 分 )**

根据上级有关要求，发放率要达 100%，此项满分 15 分，此项实得 15 分

#### **3、时效指标 ( 满分 20 分，实得 20 分 )**

根据区财政局要求，2022 年度七老人员及老养护工工龄补助需及时发放到位，我局按时完成了当年度的资金拨付，此项满分 20 分，实得 20 分。

#### **4、成本指标（满分 10 分，实得 9.9 分）**

2022 年，瑶海区七老人员及老养护工工龄补助预算批复数为 148.8 万元，实际支出 148.8 万元，执行率 100%。此项满分 10 分，实得 10 分。

### **（二）效益指标（满分 15 分，实得 15 分）**

#### **1、经济效益指标（满分 5 分，实得 5 分）**

七老人员及老养护工工龄补助增加了居民的老年收入，改善了居民老年生活水平。此项满分 5 分，实得 5 分。

#### **2、社会效益指标（满分 5 分，实得 5 分）**

七老人员及老养护工工龄补助完善了我国的社会保险制度，对构建覆盖全面的社会保障体系，维护社会和谐稳定意义重大，此项满分 5 分，实得 5 分。

#### **3、可持续影响指标（满分 5 分，实得 5 分）**

有助于我国应对即将到来的人口老龄化挑战，有利于经济社会协调发展。此项满分 5 分，实得 5 分。

### **（三）满意度指标（满分 10 分，实得 10 分）**

#### **1、服务对象满意度指标（满分 10 分，实得 10 分）**

通过对参保人员的电话调查，七老人员及老养护工对居保政策和居保工作的满意度均在 90%以上。此项满分 10 分，实得 10 分。

## **四、自评依据**

《安徽省离任村干部生活补助发放工作实施细则》（组通字[2014]23 号）、《安徽省农村老放映员身份工龄认定和补助发放工作实施细则》（皖广字[2014]37 号）、《安徽省农村老兽医身份和工龄认定及补助发放工作实施细则》（皖农办[2014]125 号）、《关于印发农村原民办教师教龄补助发放工作实施细则的通知》（皖人社秘[2014]60 号）、《安徽省农村老农民技术员身份和工龄认定及补助发放工作实施细则》（皖农办[2014]128 号）、《安徽省退

出村医身份和工作年限认定及生活补助发放工作实施细则》（皖卫基层[2015]22号）、《安徽省农村老拖拉机手身份和工龄认定及补助发放工作实施细则》（皖农办[2014]124号）、《安徽省农村老公路农民代表工（养护工）身份和工龄认定及补助发放工作实施细则》（皖交人字[2014]78号）等文件要求。

七老人员及老养护工工龄补助项目支出绩效自评表  
(2022 年度)

|              |          |               |       |              |            |                |             |
|--------------|----------|---------------|-------|--------------|------------|----------------|-------------|
| 项目名称         |          | 七老人员及老养护工工龄补助 |       |              |            |                |             |
| 主管部门         |          | 瑶海区人社局        |       |              | 实施单位       | 瑶海区公共就业和人才服务中心 |             |
| 项目资金<br>(万元) |          |               | 年初预算数 | 调整预算数<br>(A) | 全年实际执行数(B) | 预算执行率（B/A）     |             |
|              |          | 年度总金额         | 148.8 | 148.8        | 148.8      | 100            |             |
|              |          | 其中：区级财政资金     | 148.8 | 148.8        | 148.8      | 100            |             |
|              |          | 市级资金          |       |              |            | —              |             |
|              |          | 中央及省级资金       |       |              |            | —              |             |
|              |          | 其他资金          |       |              |            |                |             |
| 年度目标         | 年初设定总体目标 |               |       |              | 总体目标完成情况   |                |             |
|              | 148.8 万元 |               |       |              | 148.8 万元   |                |             |
| 绩效指标         | 一级指标     | 二级指标          | 三级指标  | 年度指标值        | 实际完成值      | 得分             | 偏差原因分析及改进措施 |

|           |            |                     |          |          |    |  |
|-----------|------------|---------------------|----------|----------|----|--|
| 产出指标（65分） | 数量指标(20 分) | 补助                  | 148.8 万元 | 148.8 万元 | 20 |  |
|           | 质量指标（15 分） | 发放率                 | 100%     | 100%     | 15 |  |
|           | 时效指标（20 分） | 按时发放                | 按时发放     | 按时发放     | 20 |  |
|           | 成本指标（10 分） | 配套补助资金              | 148.8    | 148.8    | 10 |  |
| 效益指标（15分） | 经济效益指标（5分） | 增加居民收入              | 改善       | 改善       | 5  |  |
|           | 社会效益指标（5分） | 完善我国社会保险制度，维护社会和谐稳定 | 促进       | 促进       | 5  |  |
|           | 生态效益指标     | 不适用                 |          |          |    |  |

|  |           |                |                      |      |      |     |  |
|--|-----------|----------------|----------------------|------|------|-----|--|
|  |           | 可持续影响指标（5分）    | 应对我国老龄化挑战，促进经济社会协调发展 | 促进   | 促进   | 5   |  |
|  | 满意指标（10分） | 服务对象满意度指标（10分） | 对居保政策和居保工作的满意度       | ≥80% | ≥90% | 10  |  |
|  | 总分        |                |                      |      |      | 100 |  |