

2022 年土地储备工作经费项目部门评价报告

一、项目基本情况

（一）项目概况

1.项目立项情况

（1）立项背景：合肥市土地储备中心按照厉行节约的原则，2022 年持续压缩部门预算项目支出，对“土地储备工作经费”项目支出进行优化。该项目围绕单位年度工作目标顺利完成，对法律服务等工作进行保障。

（2）立项依据：《合肥市土地储备实施办法》（合肥市人民政府令第 203 号）第四条：市土地储备中心负责市辖区土地储备工作的具体实施。

（3）主要内容：业务活动有专职律师给予法律支持。

（4）资金总量：根据单位 2022 年开展相关土地储备工作经费需要测算，资金年初预算安排 10 万元，在市财政统一安排下，压缩预算，最后下达全年预算 9 万元。

（5）资金类型：政府性资金。

（6）项目类型：经常性业务经费

2.项目执行情况

（1）工作完成情况。一是继续与众城高昕律师事务所储湛律师签订法律咨询服务合同，委托其担任中心土地收储等事项的法律顾问，处理涉诉案件，为业务工作提供法律咨

询。2022年先后协助处理土地收储、政府信息公开等涉诉案件。二是与合肥学院对《合肥市土地实施办法》（合肥市人民政府令第203号）进行司法评估。

（2）资金支付情况。2022年共支出资金5.60万元，其中：委托业务费5.60万元。

（二）项目绩效目标

1.项目年度总体目标

围绕实现我市土地储备工作年度工作目标，对法律服务等工作进行经费保障，有效推动土地储备工作正常开展。

2.总体目标完成情况

一是与安徽众城高昕律师事务所签订法律咨询服务合同，委托储湛律师担任中心土地收储等事项的法律顾问，处理涉诉案件，为业务工作提供法律咨询；二是与合肥学院签订《合肥市土地实施办法》立法后评估项目进行研究，提供的法律规范及时，能够满足我单位业务需求。

二、绩效评价结论

（一）总体结论

2022年度，部门预算安排土地储备工作经费10万元，在市财政统一安排下，压缩预算，最后下达全年预算9万元。2022年，市土地储备中心按照工作要求，圆满完成法律服务等相关工作，为土地储备事业发展提供了有效的法律保障。该项目完成情况总体自评结论是优秀。具体包括：一是目标设定合理，指标明确；二是经费支出得到有效控制；三是相

关制度健全、完整，监控机制有效发挥作用；四是获得了预计效益及服务满意度。

（二）评价结果

经评价，2022年度土地储备工作经费项目综合得分为96.22分，评价结果为“优”。

三、存在问题

通过自评发现，2022年度土地储备工作经费项目实施虽取得了一定的成效，但还存在一些问题和不足，主要表现在：
主要表现在：

一是由于法律诉讼工作的特殊性，年度预算测算数与实际发生数不一致；

二是2022年预算支出执行率未达到理想水平，并且在全年预算执行过程中存在阶段性进度不够均衡的情况。

四、意见和建议

为进一步提高专项资金使用效益，针对存在的问题，提出如下建议：

一要加强预算编制的科学性，提升预算编制的准确性；

二要加强部门内部管理和监督力度，促进预算管理精细化，以提升预算执行率和财政资金使用效率。

五、附件

项目支出绩效自评表（附后）

项目支出绩效自评表

(2022 年度)

项目名称		土地储备工作经费						
主管部门		242-合肥市土地储备中心		预算单位	242001-合肥市土地储备中心本级			
项目资金 (万元)	年初预算数		全年预算数 (A)	全年执行数 (B)	执行率 (B/A)			
	年度资金总额		10	9	5.60	62.22%		
	其中：当年财政资金		10	9	5.60	62.22%		
	上年结转资金					-		
	其他资金					-		
年度总体目标		预期目标		实际完成情况				
		申请 10.00 万元，围绕实现我市土地储备工作年度工作目标，对单位法律服务、《合肥市土地储备实施办法》评估等工作进行经费保障，有效推动土地储备工作正常开展。		在年度内已完成单位法律服务及《合肥市土地储备实施办法》评估等工作。				
绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析及改进措施
	决策 (15分)	项目立项 (7分)	项目立项规范性	项目立项规范	项目立项规范	7	7	
		绩效目标 (8分)	绩效目标合理性	绩效目标合理明确	绩效目标合理明确	4	4	
	绩效指标明确性		绩效指标清晰量化	绩效指标清晰量化	4	4		
	过程 (25分)	资金管理 (15分)	预算执行率	100%	62.22%	10	6.22	偏差原因：由于法律诉讼工作的特殊性，导致年度预算测算数与实际发生数有偏差。改进措施：加强预算编制的科学性，提升预算编制的准确性。
			资金使用合规性	项目资金使用合	项目资金使用合规	5	5	
		组织实施 (10分)	管理制度健全性	管理制度健全	管理制度健全	5	5	
	产出 (30分)	数量指标 (8分)	给予业务活动法律支持的专职律师数量	=1名	1	8	8	
			时效指标 (8分)	律师服务费支付时限	在法律服务合同期限内完成费用支出	年度内已完成	4	4
		诉讼费支付时限		在司法时限内完	年度内已完成	4	4	
		质量指标 (7分)	从市法律服务资源库中选取律师并能够满足法律服务工作需要	符合	符合	7	7	
		成本指标 (7分)	律师服务费	≤2万元	2	4	4	
	诉讼费		≤8万元	3.6	3	3		
	效益 (30分)	经济效益指标	通过专业的法律支持以避免产生经济纠纷或者	程度明显	程度明显	0	0	
		社会效益指标	有效促进土地储备工作规划化和法制化发展	程度明显	程度明显	10	10	
		生态效益	本指标不适用	本指标不适用	本指标不适用	0	0	
		可持续影响指标	在土地储备工作开展过程中可持续发挥影响	程度明显	程度明显	10	10	
服务对象满意度指标		服务对象满意度	≥90%	90	10	10		
总分						100	96.22	

